**Печатное средство массовой информации**

***«Табарсукский вестник»***

**31 мая 2016 года, выпуск № 84**

**В мае 2016 года Думой муниципального образования «Табарсук» нормативно-правовые акты не принимались.**

**В мае 2016 года администрацией муниципального образования «Табарсук» приняты следующие нормативно-правовые акты:**

1. Постановление Главы администрации МО «Табарсук» от 13.05.2016г. № 43-п «О внесении изменений в Положение о муниципальной службе в муниципальном образовании «Табарсук», утв. постановлением главы МО «Табарсук» от 10.03.2015г. № 12-п.

2. Постановление Главы администрации МО «Табарсук» от 13.05.2016г. № 44-п «Об утверждении муниципальной программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Табарсук» на период 2016-2032 гг.

3. Постановление Главы администрации МО «Табарсук» от 24.05.2016г. № 46-п «О внесении изменений в Реестр муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) администрацией МО «Табарсук», утв. постановлением № 30-п от 19.12.2011г.

4. Постановление Главы администрации МО «Табарсук» от 24.05.2016г. № 47-п «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими и принятие их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

5. Постановление Главы администрации МО «Табарсук» от 27.05.2016г. № 48-п «Об утверждении Положения о сообщении муниципальными служащими муниципального образования «Табарсук» о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядке сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Учредитель печатного средства массовой информации Табарсукский вестник» - Дума МО «Табарсук»**

**Главный редактор-глава муниципального образования «Табарсук» Андреева Т.С.**

**Тираж-30 экземпляров.**

**Распространяется бесплатно.**

**Адрес редакции - с.Табарсук, ул. Юбилейная, д.3**

**Номер подписан в печать 31 мая 2016 года.**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

АЛАРСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.05.2016г. № 43- п с.Табарсук

«О внесении изменений в Положение о муниципальной

службе в муниципальном образовании «Табарсук»,

утв. постановлением главы МО «Табарсук» от 10.03.2015г. № 12-п»

На основании Федерального закона от 15.02.2016г. № 21-ФЗ «О внесении изменений в статью 14 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В Положение о муниципальной службе в муниципальном образовании «Табарсук», утв. постановлением главы МО «Табарсук» от 10.03.2015г. № 12-п с изменениями от 12.01.2016г. №4-п внести следующие изменения:

- в п.4 ч.1 ст.13 Положения слова «Российской Федерации;» заменить словами «Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;».

2. Опубликовать данное постановление в периодическом средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава МО «Табарсук»: Т.С.Андреева

|  |
| --- |
| РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬМУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»АДМИНИСТРАЦИЯ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| от 13.05.2016г.  № 44-п с. Табарсук |

«Об утверждении муниципальной программы комплексного

развития систем коммунальной инфраструктуры

муниципального образования «Табарсук»

на период 2016-2032 гг.»

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Приказом Минрегиона РФ от 06.05.2011г. №204 «О разработке комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципальных образований», Постановлением Правительства от 14.06.2013г. №502 «Об утверждении требований к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Табарсук» на период 2016-2032гг.».

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Табарсук» в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава МО «Табарсук»: Т.С.Андреева

Утверждена

постановлением главы МО «Табарсук»

от «13» 05. 2016г. № 44-п

**Муниципальная программа**

**комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры**

**муниципального образования «Табарсук»**

**Аларского района Иркутской области**

**на период 2016 - 2032 гг.**

**Табарсук 2016 год**

**С О Д Е Р Ж А Н И Е**

Введение …………………………………………………………………………………………..4

1. [ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ](#page7) …………………………………………………………………[6](#page7)

2. [ХАРАКТЕРИСТИКА СУЩЕСТВУЮЩЕГО СОСТОЯНИЯ СИСТЕМ](#page8)

[КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ](#page8) …………………………………………………………[8](#page8)

[2.1. Теплоснабжение](#page8) …………………………………………………………………………………..[8](#page8)

2.2. Водоснабжение …………………………………………………………………………………8[..9](#page9)

[2.4.Электроснабжение](#page9)………………………………………………………….……………………….[9](#page9)

[2.5. Газоснабжение](#page10)……………………………………………………………………………………....[10](#page10)

[2.6. Сбор и утилизация твёрдых бытовых отходов](#page10)……………………………………………………………….…………………………………..[10](#page10)

3. [ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОСЕЛЕНИЯ](#page11)…………………………………………………………………….……………………...[11](#page11)

[3.1. Общая характеристика поселения](#page11)………………………………………………………………………………………………...[11](#page11)

[3.2. Территория и климат](#page11)……………………………………………………………………………………………..……..[12](#page11)

[3.3. Население](#page12)………………………………………………………………….………………………..[12](#page12)

[3.4. Жилой фонд](#page12)……………………………………………………………………………….………...[13](#page12)

[3.5. Социальная инфраструктура](#page14)…………………………………………………………………….…[14](#page14)

[3.6. Прогнозируемый спрос на коммунальные ресурсы](#page16)………………………………………..…….16

4. [ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ](#page18)……………………………..[18](#page18)

5. [АНАЛИЗ ФАКТИЧЕСКИХ И ПЛАНОВЫХ РАСХОДОВ НА ФИНАНСИРОВАНИЕ](#page31) [ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ](#page31)……………………………………….………………...………...[31](#page31)

6. [ОБОСНОВЫВАЮЩИЕ МАТЕРИАЛЫ](#page38)…………………………………………….………..[38](#page38)

[Обоснование прогнозируемого спроса на коммунальные ресурсы…………..……………………..38](#page38)

[Обоснование целевых показателей комплексного развития систем коммунальной](#page38) [инфраструктуры](#page38) ………………………………………………………………………………………………………….....[38](#page38)

[Подробная характеристика существующего состояния систем коммунальной](#page39) [инфраструктуры и проблем в их функционировании](#page39)…………………………………………………………….………..[39](#page39)

[6.3.1.Теплоснабжение](#page39)……………………….………………………………………………………….[39](#page39)

[6.3.2. Водоснабжение](#page40)…………………………………………………………………………………...[40](#page40)

6.3.3. Водоотведение………………………………………………………………………….………....41

6.3.4. Электроснабжение…………………………………………………………………………..........41

6.3.5 Сбор и утилизация твёрдых бытовых отходов………………………………………………….43

[6.4. Мероприятия в области энерго- и ресурсосбережения](#page44)…………………………………………..[44](#page44)

[Обоснование целевых показателей развития соответствующей системы](#page46) [коммунальной](#page46) [инфраструктуры](#page46)…………………………………………………….…………………………………...[46](#page46)

[Перечень инвестиционных проектов, направленных на развитие систем](#page48) [коммунальной инфраструктуры](#page48)…………………………………………………….…………………………………...48

[Предложения по определению источников финансирования и срокам реализации](#page48) [инвестиционных проектов, направленных на развитие систем коммунальной](#page48) [инфраструктуры](#page48) ................................[48](#page48)

[Оценка совокупного платежа граждан за коммунальные](#page49) [услуги………………………………………………………………………………………..…………...49](#page49)

[Прогнозируемые бюджетные расходы на оказание мер социальной поддержки](#page51) [населения по оплате коммунальных услуг](#page51)………………………………………………............................................[51](#page51)

ВВЕДЕНИЕ

Общая характеристика и состав Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры

Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Табарсук» Аларского района Иркутской области (далее – Программа) представляет собой документ, который отражает существующее состояние систем коммунальной инфраструктуры, запланированные мероприятия по их развитию и объёмы инвестиций, необходимых для данного развития. Расчётный период реализации Программы - 2016-2032 гг.

Программа разработана в соответствии с требованиями действующего законодательства, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации №502 от 14 июня 2013 г. В соответствии с положениями генерального плана развития поселения и другими нормативно-правовыми документами. Основанием для разработки Программы является муниципальный контракт *№* *136ПКР/16 от 19 апреля 2016 года* Техническое задание на выполнение работыпредставлено в Приложении 1*.*

Целью разработки Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры *муниципального образования* *«Табарсук»* *Аларского района Иркутской области* является обеспечение развитиякоммунальных систем и объектов в соответствии с потребностями жилищного строительства, повышение качества производимых для потребителей коммунальных услуг, улучшение экологической ситуации. Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры *МО* *«Табарсук»* является базовым документом для разработки инвестиционных и производственных программ организаций, обслуживающих системы коммунальной инфраструктуры муниципального образования. Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры представляет собой увязанный по задачам, ресурсам и срокам осуществления перечень мероприятий, направленных на обеспечение функционирования и развития коммунальной инфраструктуры *муниципального образования* *«Табарсук».*

Основными направлениями Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры *муниципального образования* *«Табарсук»*

являются:

1.Инженерно-техническая оптимизация коммунальных систем.

2.Взаимосвязанное перспективное планирование развития коммунальных систем.

3.Обоснование мероприятий по комплексной реконструкции и модернизации.

4.Повышение надежности систем и качества предоставления коммунальных услуг.

5.Совершенствование механизмов развития энергосбережения и повышение энергоэффективности коммунальной инфраструктуры.

6.Повышение инвестиционной привлекательности коммунальной инфраструктуры муниципального образования.

7.Обеспечение сбалансированности интересов субъектов коммунальной инфраструктуры и потребителей.

Формирование и реализация Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры *муниципального образования* *«Табарсук*»

базируются на следующих принципах: системность – рассмотрение Программы комплексного развития коммунальной инфраструктуры муниципального образования как единой системы с учетом взаимного влияния разделов и мероприятий Программы друг на друга; комплексность – формирование Программы комплексного развития коммунальной инфраструктуры в увязке с различными целевыми программами (федеральными, региональными, муниципальными).

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Программа комплексного развития систем |
|  | коммунальной инфраструктуры Муниципального |
|  | Образования «Табарсук» Аларского района Иркутской |
|  | области (далее – Программа). |
|  |  |  |
| Основание для разработки Программы | 1. | Приказ Министерства регионального развития |
|  | Российской Федерации от 06.05.2011 г. № 204 «О |
|  | разработке программ комплексного развития систем |
|  | коммунальной инфраструктуры муниципальных |
|  | образований»; |
|  | 2. | Постановление Правительства РФ от 14.06.2013 № |
|  | 502 «Об утверждении требований к программам |
|  | комплексного развития систем коммунальной |
|  | инфраструктуры поселений, городских округов» |
|  | 3. | Муниципальный контракт *№ 136ПКР/16 от* *19* |
|  | *апреля 2016 года* |
|  |  |
| Заказчик Программы | Администрация Муниципального Образования |
|  | «Табарсук» |
|  |  |
| Ответственный исполнитель | ООО «Энергоресурс-Аудит» |
| Программы |  |  |
|  |  |
| Соисполнители Программы | ООО «Энергоресурс» |
|  |  |  |
| Цели Программы | 1. | Обеспечение развития коммунальных систем и |
|  | объектов в соответствии с потребностями жилищного |
|  | строительства; |
|  | 2. | Повышение качества производимых для |
|  | потребителей коммунальных услуг; |
|  | 3. | Улучшение экологической ситуации; |
|  | 4. | Оптимизация бюджетных расходов, связанных с |
|  | предоставлением населению и организациям |
|  | коммунального комплекса субсидий, инвестиций и иной |
|  | финансовой поддержки. |
|  |  |  |
| Задачи Программы | 1. | Определение основных направлений и целевых |
|  | показателей развития систем коммунальной |
|  | инфраструктуры поселения; |
|  | 2. | Определение основных мероприятий по |
|  | строительству, реконструкции и модернизации |
|  | объектов коммунальной инфраструктуры поселения; |
|  | 3. | Определение объёма финансовых вложений, |
|  | необходимого для реализации мероприятий по |
|  | строительству, реконструкции и модернизации |
|  | объектов коммунальной инфраструктуры поселения. |
|  |  |  |
| Целевые показатели Программы | 1. | Увеличение объёма реализации коммунальных |
|  | ресурсов; |
|  | 2. | Увеличение числа потребителей коммунальных |
|  | услуг; |
|  | 3. | Увеличение протяжённости сетей ресурсоснабжения; |
|  | 4. | Ликвидация ветхих участков сетей ресурсоснабжения |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки и этапы реализации Программы | Период реализации Программы : 2016-2032 год. |
|  | 1 этап: 2016 - 2020 годы, |
|  | 2 этап: 2020 – 2032 годы. |
|  |  |
| Объёмы требуемых капитальных | Объем финансирования на реализацию Программы |
| вложений | составляет 35231 тыс. руб. |
|  | Из них на реализацию мероприятий для систем: |
|  | - теплоснабжения – 9890 тыс. руб., |
|  | - холодного водоснабжения – 20035 тыс. руб., |
|  | - водоотведения – 500 тыс. руб., |
|  | - электроснабжения – 4606 тыс. руб., |
|  | - сбора и утилизации ТБО – 200 тыс.руб. |
|  |  |
| Ожидаемые результаты реализации | Предполагается, что по завершении реализации |
| Программы | Программы все целевые показатели Программы будут |
|  | достигнуты. Во всех системах коммунальной |
|  | инфраструктуры будут устранены проблемы, |
|  | существующие в настоящее время в их |
|  | функционировании, и будет оптимизирована работа |
|  | данных систем. В поселении будет обеспечиваться |
|  | энерго- и ресурсосбережение. |
|  |  |

**2. ХАРАКТЕРИСТИКА СУЩЕСТВУЮЩЕГО СОСТОЯНИЯ СИСТЕМ**

**КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ**

* + данном разделе приводится краткая характеристика существующего состояния систем коммунальной инфраструктуры поселения – систем тепло- и водоснабжения, систем водоотведения, электро- и газоснабжения, сбора и утилизации твёрдых бытовых отходов. Подробная характеристика существующего состояния данных систем и проблемы в их функционировании представлены ниже в разделе 6.3. Программы.
1. **Теплоснабжение**
	* настоящее время в МО «Табарсук» теплоснабжение осуществляется децентрализованным способом. Децентрализованное теплоснабжение представлено в неблагоустроенных жилых домах - отопление в них печное, а также электрическое.

Учреждения муниципального образования отапливаются электрическими приборами. Школа и СДК отапливаются угольной котельной.

1. **Водоснабжение Холодное водоснабжение.**

В настоящее время в поселении холодное водоснабжение (далее также – ХВС) осуществляется в основном децентрализованным способом. Децентрализованное ХВС представлено в индивидуальных жилых домах – водоснабжение жителей данных домов осуществляется водой из частных колодцев, а также 4 муниципальных скважин.

Основной проблемой водоснабжения МО «Табарсук» является несоответствие качества воды санитарно-эпидемиологическим нормам. Вода, поднимаемая из муниципальных скважин нецентрализованного холодного водоснабжения, не отвечает требованиям, установленным для питьевой воды. Скважины нуждаются в ремонте и обновлении насосного оборудования.

Другой проблемой в данной системе водоснабжения является необходимость проведения технического диагностирования скважин и выполнения мероприятий по их укреплению. Во всех системах холодного водоснабжения наблюдается полное отсутствие приборов автоматического контроля и регулирования оборудования.

**Горячее водоснабжение.** В МО«Табарсук»в настоящее время горячееводоснабжение (далее также – ГВС) осуществляется децентрализованным способом. Децентрализованным способом ГВС осуществляется в индивидуальных жилых домах путём нагрева воды в индивидуальных электроустановках или на печах.

1. **Водоотведение**
	* настоящее время в поселениях МО «Табарсук» отведение хозяйственно-бытовых стоков осуществляется децентрализованным способом. Децентрализованное водоотведение представлено в индивидуальных жилых домах – водоотведение от данных домов осуществляется в выгребные ямы и надворные туалеты. Стоки из них периодически откачиваются ассенизационными машинами и сбрасываются на рельеф.
		+ настоящее время проблема данной области заключается в отсутствии

системы сбора и очистки сточных вод.

* **Электроснабжение**

Электроснабжение потребителей МО «Табарсук» осуществляется от Иркутской энергосистемы от ПС35/10кВ «Табарсук» и ПС35/10кВ «Кутулик-35», находящейся в собственности филиала ОАО «ИЭСК» «Центральные электрические сети».

Таблица 2.4. - Основные данные по существующим подстанциям

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Количество | и | Нагрузка ПС по контрольному |
| № |  | Система | установленная |  | замеру, МВт |  |
|  | напряжений, | мощность |  |  |  |  |
|  |  |  |  | На шинах 6 - |
| п.п | Наименование ПС |  | Всего | На шинах |
|  |  | кВ | трансформаторов, | по ПС | 6-10кВ | 10кВ для нужд |
|  |  |  | МВА |  |  |  | МО Табарсук |
| 1 | Табарсук | 35/10 | 1х4 |  | 1,71 | 1,71 | 1,41 |
| 2 | Кутулик-35 | 35/10 | 2х6,3 |  | 8,87 | 8,87 | 0,17 |
|  | Итого |  |  |  |  |  | 1,58 |

На основании данных контрольных замеров за декабрь 2011г совмещенный максимум электрических нагрузок МО «Табарсук» на шинах 6-10кВ центров питания составил 1,58МВт.

ПС35/10кВ «Табарсук» питается по ВЛ35кВ от ПС110/35/10кВ «Алтарик». ПС35/10кВ «Кутулик-35» по ВЛ35кВ запитана от ПС110/35/10кВ «Кутулик-110».

Электрические сети 10-35кВ выполнены воздушными линиями. Территориальное расположение ПС приведено на «Карте планируемого

размещения объектов инженерной инфраструктуры с.Табарсук, д.Оргалей, д.Большая Ерма, д.Дута, д.Кирюшина. Инженерная подготовка территории. М 1:5 000» и «Карте планируемого размещения объектов инженерной инфраструктуры. Инженерная подготовка территории. М 1:25 000».

По данным генерального плана, в настоящее время понизительные станции, обеспечивающие электроснабжение МО «Табарсук», имеют резерв располагаемой мощности. Однако, рост электрических нагрузок, запланированный генпланом, ведёт за собой замену существующего оборудования, а также строительство новых трансформаторных подстанций .

По данным, полученным от специалистов эксплуатирующих организаций, для оптимального распределения электроэнергии между потребителями (существующими и запланированными на перспективу) оборудование некоторых внутрипоселковых трансформаторных подстанций необходимо заменить на новое оборудование.

1. **Газоснабжение**
	* настоящее время в МО «Табарсук» централизованное газоснабжение отсутствует. Однако 30% местного населения всё же пользуется газом. Бытовые газовые баллоны периодически подвозятся автотранспортом.
2. **Сбор и утилизация твёрдых бытовых отходов**
	* муниципальном образовании «Табарсук» четыре несанкционированные свалки в с. Табарсук, д. Кирюшина, д. Большая Ерма, д. Дута. Также имеется 1 необорудованный скотомогильник рядом с дорогой Табарсук-Кирюшина-Большая Ерма.

Существующие свалки не отвечают требованиям СанПиН 2.1.7.1038 и

СанПиН 2.1.7.1322-03.

* + настоящее время в МО «Табарсук» существуют следующие проблемы по организации сбора и утилизации ТБО:
		- Отсутствуют полигоны ТБО, отвечающие требованиям законодательства;
		- Отсутствует организация, уполномоченная на сбор и вывоз ТБО от объектов социально-культурного назначения и домов частного жилого сектора.
		- Существуют стихийные свалки, образуемые местными жителями. В ближайшей перспективе рекомендуется ликвидировать данные свалки и организовать централизованный сбор мусора от домов частного жилого сектора.
	1. **ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОСЕЛЕНИЯ**
1. **Общая характеристика поселения**

МО «Табарсук» наделено статусом сельского поселения Законом Иркутской

области от 30 декабря 2004года №67-ОЗ «О статусе и границах муниципальных образований Аларского, Баяндаевского, Боханского, Нукутского, Осинского и Эхирит-Булагатского районов Усть-Ордынского Бурятского округа».

В состав территории муниципального образования Табарсук входят земли следующих населенных пунктов:

* село Табарсук;
* деревня Аргалей;
* деревня Большая Ерма;
* деревня Дута;
* деревня Кирюшина.

Территория муниципального образования «Табарсук» расположена в северо-восточной части Аларского района Иркутской области. Общая площадь составляет 141,4 кв.км. В состав муниципального образования «Табарсук» входят 5 населенных пунктов: с. Табарсук – центр, д. Оргалей, д.Большая Ерма, д.Дута, д.Кирюшина. На севере муниципальное образование граничит с Нукутским районом, на востоке – с муниципальным образованием «Бахтай» и «Ангарский», на юге – с муниципальным образованием «Нельхай», «Егоровск» и «Могоенок», на северо-западе с муниципальным образованием «Маниловск».

Административный центр с. Табарсук расположен в 11,3 км от районного центра п.Кутулик.

1. **Территория и климат**

Сельское поселение «Табарсук» входит в состав муниципального образования «Аларский район», центром которого является п. Кутулик. В состав Аларского района помимо сельского поселения «Табарсук» входят 16 сельских поселений, а также межселенные территории. Проектными решениями генплана не предлагается изменение границ поселения.

Центр поселения с. Табарсук.

Общая площадь муниципального образования «Табарсук» – 14140 га. Аларский район расположен на [Иркутско-Черемховской](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%98%D1%80%D0%BA%D1%83%D1%82%D1%81%D0%BA%D0%BE-%D0%A7%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%BC%D1%85%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F_%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BD%D0%B8%D0%BD%D0%B0)

[равнине](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%98%D1%80%D0%BA%D1%83%D1%82%D1%81%D0%BA%D0%BE-%D0%A7%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%BC%D1%85%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F_%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BD%D0%B8%D0%BD%D0%B0) Предсаянского краевого прогиба. Здесь преобладают холмисто-увалистые формы [рельефа.](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A0%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%B5%D1%84_%28%D1%82%D0%BE%D0%BF%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%8F%29) Территория района относится к [лесостепной зоне](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9B%D0%B5%D1%81%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BF%D1%8C).

Климатические особенности муниципального образования «Табарсук» определяются его географическим положением. Климат образования резко континентальный с большим колебанием температур, как по сезонам, так и в течение суток. Характерна продолжительная зима, короткое лето, низкие средние годовые температуры**.**

Грунт промерзает на глубину от 1.5 до 2.5 *м*. Вечной мерзлоты нет. Среднегодовая температура - 1,4°С. Среднемесячные температуры января опускаются ниже - 30°С. Температура воздуха в июле составляет в среднем + 17,3°С. Абсолютный максимум температур достигает + 36°, а абсолютный минимум - 50°. Продолжительность отопительного сезона – 239 дней. Расчётная температура наружного воздуха для проектирования отопления -42 °С.

Климатические характеристики для МО «Табарсук» приняты по г. Зима [СНиП 23-01-99\*] и представлены в *табл. 3.1*.

Таблица 3.1 - Климатические характеристики МО «Табарсук»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Продолж . |  |  |  |  | Т наружного воздуха, *°С* |  |  |  |  | Расчетная |  |
| Город |  |  | отопит. |  |  | Расчетная для | Средняя |  |  |  |  | Абсо- | скорость |  |
|  |  | периода |  |  | проектирования | отопит. |  | Средне- | лютные | ветра |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| (по СНиП) |  | в сутках |  |  | Отопл. |  | Вентил. | периода |  | годовая | min | max | *м/с* |  |  |
| **Зима** |  | 239 |  |  |  | -42 | -26 |  | -9.7 |  | - 1.6 |  | -50 |  | 36 |  | 2 |  |  |
|  |  |  |  | Среднемесячная температура наружного воздуха, °С |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **М есяц** |  | **1** |  | **2** |  | **3** |  | **4** |  | **5** |  | **6** |  | **7** |  | **8** |  | **9** |  | **10** |  | **11** |  | **12** |  |
| **Тср.** |  | -23 |  | -20 |  | -10.1 | 1.1 |  | 8.7 |  | 15.8 |  | 18 |  | 14.9 |  | 8.1 |  | -0.1 |  | -12.2 |  | -20.5 |  |

1. **Население**

По данным текущего статистического учёта, постоянное население поселения на 2012 год составило 753 человека.

За последние 11 лет население муниципального образования «Табарсук» уменьшилось на 299 человека и составило 753 человека. По численности населения муниципальное образование занимает 15 место из 17 поселений Аларского района.

Таким образом, численность населения муниципального образования за анализируемый период снизилась на 28,5%.

Схемой территориального планирования Аларского муниципального района прогнозная численность населения представлена по муниципальным образованиям, без разбивки по населенным пунктам. В связи с этим, распределение численности населения по населенным пунктам на расчетный срок выполнено пропорционально относительно существующей численности населения за 2012 г.

Изменение численности населения муниципального образования «Табарсук» к концу расчетного срока в разрезе населенных пунктов представлена ниже (Таблица 3.2).

Таблица 3.2 - Численность населения сельского поселения «Табарсук», человек на начало года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** |  | **Наименование** | **2012г** | **2022г** | **2032г** |
| 1 | с. Табарсук | 542 | 557 | 564 |
| 2 | д. Аргалей | - | 12 | 16 |
| 3 | д. Большая Ерма | 23 | 26 | 29 |
| 4 | д. Дута |  | 94 | 99 | 103 |
| 5 | д. Кирюшина | 94 | 101 | 107 |
|  | Итого |  | 753 | 795 | 819 |

Таким образом, планируемое изменение численности населения сельского поселения к концу 2032г – увеличение на 3,9% относительно 2012г.

В условиях миграционного оттока и сохранения естественной убыли населения даже в условиях развития экономической базы численность жителей МО «Табарсук» на I очередь Генерального плана (2022г) увеличится и составит 557 тыс. чел. На расчетный срок ожидается дальнейший рост численности занятых в экономике, минимизация естественной убыли населения и смена механического оттока жителей на миграционный приток населения, что приведет

* увеличению численности населения на 2032г до 564 тыс. чел.
	1. **Жилой фонд**

Согласно предоставленным данным, на 01.01.2012г жилищный фонд МО «Табарсук» состоит из индивидуальной и многоквартирной жилой застройки и составляет 13,701 тыс. кв. м. общей площади.

На частный жилой фонд приходится 13701 тыс. м² общей площади (100%). Средняя обеспеченность одного жителя общей площадью жилья в поселении составляет 18,2 м², приближаясь к среднему значению по Иркутской области 18,5 м²/чел.

Жилищный фонд МО «Табарсук» представлен деревянными и капитальными жилыми домами и по техническим параметрам находится в хорошем состоянии (см. таблицу 2). На бревенчатые, брусчатые приходится 79,3%, на капитальные – 20,7%.

Ветхий и аварийный жилищный фонд отсутствует.

Средняя этажность жилой застройки в муниципальном образовании составляет 1 этажная, 2 этажная застройка. На жилищный фонд одноэтажной застройки приходится – 99% общей площади жилья, на фонд 2-этажной застройки – 1%.

Таблица 2. Распределение жилищного фонда МО «Табарсук» по этажности и материалу стен по состоянию на 01.01.2012г (тыс. м² общей площади квартир).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Планировоч | 1-квартирные | 2-квартирные |  | 2-этажные |  | итого | Всего, |
| ные районы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | тыс.м.к |
| капиталь | деревя | итог | капитал | деревянн | итогокапита | деревя | итого | капиталь | деревя |
|  | ные, | нные, | о | ьные, | ые, домов |  |  | льные, | нные, |  |  | ные | нные и | в |
|  | домов | домов |  | домов |  |  |  | домов | домов |  |  |  | прочие |  |
| с. Табарсук | 1 | 88 | 89 | 44 | 3 |  | 47 | - | 1 |  | 1 | 45 | 92 | 11,047 |
| д. Аргалей | - | - | - | - | - |  | - | - | - |  |  | - | - | - |
| д. Большая | - | 8 | 8 | - | - |  | - | - | - |  |  | - | 8 | 0,27 |
| Ерма |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| д. Дута | - | 29 | 29 | - | 2 |  | 2 | - | - |  |  | - | 31 | 1,062 |
| д. | - | 39 | 39 | - | 1 |  | 1 | - | 1 |  | 1 | - | 41 | 1,322 |
| Кирюшина |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | 1 | 164 | 165 | 44 | 6 |  | 50 | - | 2 |  | 2 | 45 | 172 | 13,701 |
| % | 0,5 | 75,5 | 76 | 20,3 | 2,7 |  | 23 | - | 1 |  | 1 | 20,7 | 79,3 | 100 |

Для увеличения объемов строительства жилья необходима активизация работы по привлечению населения к участию в областной программе «Молодым семьям - доступное жилье на 2005-2019 годы», в рамках которой предусмотрено оказание государственной поддержи молодым специалистам, молодым семьям в решении жилищной проблемы, а также ввод в эксплуатацию имеющегося жилищного фонда.

Жилищный фонд поселения отличается низким уровнем благоустройства. По предоставленным данным, обеспеченность жилищного фонда основными видами инженерного оборудования составляет:

|  |  |
| --- | --- |
| водопроводом | – 0% |
| канализацией | – 0% |
| центральным отоплением | – 0% |
| горячим водоснабжением | – 0% |
| газоснабжением | – 30% |
| напольными электроплитами | – 100% |
| ваннами и душевыми | – 0% |
| телефонами | – 0% |
| мусоропроводами | – 0% |

В среднем, по муниципальным образованиям области уровень благоустройства низкий.

1. **Социальная инфраструктура**

Для оценки уровня развития сети объектов культурно-бытового обслуживания представляется возможным воспользоваться рекомендательными нормативами СНиП 2.07.01-2011\* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», а также Социальными нормативами и нормами, одобренными распоряжением Правительства РФ от 3 июня 1996 г. № 1063-р и рекомендованными Главгосэкспертизой. Однако следует учитывать, что разрабатывались они еще на методической основе плановой экономики и практически не были реализованы даже в тот период.

**Школы и внешкольные учреждения**

На 01.01.2012г. в муниципальном образовании «Табарсук» действует 1 муниципальное общеобразовательное учреждение: МБОУ СОШ с. Табарсук (проектная вместимость 150 учащихся) .

Учреждений дополнительного детского образования на территории поселения нет. В населенных пунктах ведется кружковая работа при школах и клубе.

**Дошкольные образовательные учреждения**

Детские дошкольные учреждения представлены на территории муниципального образования детским садом в с. Табарсук (вместимость 15 детей).

**Предприятия торговли и общественного питания**

Торговая сеть представлена 5 магазинами (3 в с. Табарсук, 1 в д. Дута, 1 в д. Кирюшина). Общая торговая площадь составляет 265 м². Предприятия общественного питания на территории сельского поселения отсутствуют.

**Учреждения здравоохранения**

Учреждения здравоохранения муниципального образования «Табарсук» представлены 2 фельдшерско-акушерскими пунктами в с. Табарсук, д. Кирюшина.

Молочная кухня и раздаточные пункты отсутствуют.

**Предприятия коммунально-бытового обслуживания**

Предприятия непосредственного бытового обслуживания отсутствуют. Бань и гостиниц на территории поселения нет.

Соответственно уровень обеспеченности поселения данными услугами находится на крайне низком уровне.

**Учреждения культуры и искусства**

В сельском поселении «Табарсук» действует сельский дом культуры в с. Табарсук на 150 посадочных мест, библиотека в с. Табарсук на 5000 единиц хранения.

Необходимо качественное улучшение материально-технической базы сельских учреждений культуры.

**Физкультурно-спортивные сооружения**

В данный момент на территории муниципального образования практически все спортивные мероприятия проводятся на базе спортивной площадки 4000 кв. м., при школе с.Табарсук есть спортивный зал площадью 144 кв. м.

**Учреждения, предприятия и организации связи, управления и финансирования**

Операторами, предоставляющими услуги сотовой связи, выступает ЗАО «Байкалвестком» и Билайн.

Почтовая связь осуществляется через Отделение связи с. Тыргетуй. Учреждения, оказывающие услуги финансирования отсутствуют. В связи с

этим необходимо развитие кредитования через существующие отделения связи.

Уровень обеспеченности существенно ниже нормативного по таким видам объектов обслуживания как детские дошкольные учреждения, спортивные площадки. В муниципальном образовании отсутствуют внешкольные учреждения, молочная кухня, бассейн, рыночные комплексы, прачечная, химчистка, баня, гостиница, отделения банков. В достаточной мере развита сеть таких объектов как общеобразовательные школы, магазины, сельские клубы, поликлиники и амбулатории.

Существующие объекты культурно-бытового обслуживания по территории городского поселения распределяются неравномерно: преимущественно сконцентрированы на территории с.Табарсук.

1. **Прогнозируемый спрос на коммунальные ресурсы**

Существующий и прогнозируемый спрос на коммунальные ресурсы МО «Табарсук» представлен ниже в Таблице 3.8. Значения существующего спроса представлены в данной таблице за 2012 г., значения прогнозируемого спроса – рассчитаны на срок реализации Программы – 2016-2032 гг.

Как видно из таблицы 3.8, в перспективе прогнозируется увеличение спроса на все коммунальные ресурсы:

Тепловая энергия – население получает из индивидуальных источников; Холодная вода – население получает из индивидуальных источников; Электроэнергия – увеличение спроса на 8,6 *%*; Накопление ТБО – увеличение спроса на 8,6 *%*.

Обоснование прогнозируемых значений, представленных в Таблице 3.8, приводится ниже в разделе 6.5. настоящей Программы

Таблица 3.8 - Существующий и прогнозируемый спрос на коммунальные ресурсы МО «Табарсук»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Основные показатели развития |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| поселения и потребления | Ед.изм |  |  | Первая очередь, 2016-2022 гг |  | Расчетный |
| коммунальных ресурсов |  |  |  |  |  |  |  |  | срок, 2032 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. |  |
| Население | чел. | 753 | 753 | 753 | 753 | 753 | 753 | 795 | 819 |
| Жилой фонд | тыс. м2 | 13,701 | 13,701 | 13,701 | 13,701 | 13,701 | 13,701 | 15,471 | 18,016 |
| Количество 1-квартирных домов | Ед. | 165 | 165 | 165 | 165 | 165 | 165 | 174 | 179 |
| Количество 2-квартирных домов | Ед. | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 53 | 54 |
| Средняя обеспеченность жильём | м2/чел | 18,2 | 18,2 | 18,2 | 18,2 | 18,2 | 18,2 | 19 | 22 |
| Потребление тепловой энергии | тыс.Гкал/год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Потребление холодной воды | тыс. м3/год | 0,00 | 0,00 | 8,13 | 8,13 | 8,13 | 8,13 | 8,59 | 8,85 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Потребление горячей воды | тыс. м3/год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Поступление сточных вод | тыс. м3/год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | тыс. | 13558 | 13558 | 13558 | 13558 | 13558 | 13558 | 14314 | 14746 |
| Потребление электроэнергии | кВт\*ч/год |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Накопление твёрдых бытовых | тыс. м3/год | 0,00 | 0,00 | 0,83 | 0,83 | 0,83 | 0,83 | 0,87 | 0,90 |
| отходов |  |  |  |  |  |  |  |  |

**4. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ**

Ниже в *табл. 4.1* *–4.5* настоящего раздела по каждой системе коммунальной инфраструктуры МО «Табарсук» представлены перечни мероприятий, направленных на развитие данных систем, и предполагаемые сроки их реализации.

Для систем коммунальной инфраструктуры МО «Табарсук» основными мероприятиями являются:

Сооружение новых объектов коммунальной инфраструктуры как в связи с отсутствием некоторых видов систем, так и в связи с расширением существующих сетей.

Замена изношенного оборудования на новое; Установка приборов автоматического контроля и регулирования;

Замена ветхих и прокладка новых участков сетей ресурсоснабжения. Реализация мероприятий по совершенствованию и возведению систем, в

соответствии с Генпланом, условно разделена на два периода: с 2016 по 2022 годы, а также с 2023 по 2032 годы.

Таблица. 4.1- Перечень мероприятий, направленных на развитие централизованных систем теплоснабжения МО «Табарсук», и предполагаемые сроки их реализации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие |  |  | 2016-2022 гг | Расчетный срок, |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. | 2032г |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Строительство котельной д.Дута |  |  |  | \* |  |  |  |  |
| (0,17Гкал/час) |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Строительство централизованной |  | \* |  |  |  |  |  |  |
| котельной с.Табарсук |  |  |  |  |  |  |  |
| (0,85Гкал/час) |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Строительство сетей 400 м, с. |  | \* |  |  |  |  |  |  |
| Табарсук |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оборудование электробойлерной |  |  |  |  | \* |  |  |  |
| для гостиницы на 20 мест, |  |  |  |  |  |  |  |
| с.Табарсук (0,11 Гкал/час) |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оборудование электробойлерной |  |  | \* |  |  |  |  |  |
| для школы на 20 мест, |  |  |  |  |  |  |  |
| д.Кирюшина (0,07 Гкал/час) |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 4.2 *-* Перечень мероприятий, направленных на развитие централизованных систем холодного водоснабжения МО «Табарсук», и предполагаемые сроки их реализации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие |  |  | Первая очередь, 2016-2022 гг | Расчетный |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. | срок, 2032 |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Разработка проектов зон санитарной | \* |  |  |  |  |  |  |  |
| охраны каждого водозабора |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Строительство резервуаров чистой |  |  |  |  |  | \* |  |  |
| воды, 6 объектов |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Строительcтво кольцевой сети |  |  |  |  | \* |  |  | \* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Установка колонок и пожарных |  |  |  |  |  |  |  | \* |
| гидрантов |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подземный водозабор,121 м3/сут, |  | \* |  |  |  |  |  |  |
| с.Табарсук |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подземный водозабор, 62,2 м3/сут, |  |  | \* |  |  |  |  |  |
| д. Большая Ерма |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подземный водозабор, 22,1 м3/сут, |  |  |  | \* |  |  |  |  |
| д. Дута |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подземный водозабор, 23 м3/сут, д. |  |  | \* |  |  |  |  |  |
| Кирюшина |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 4.3 – Перечень мероприятий, направленных на развитие систем водоотведения МО «Табарсук», и предполагаемые сроки их реализации

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** |  |  |  | **2016-2022 гг** |  |  |  | **Расчетный срок, 2032** |
| **2016 г.** | **2017 г.** | **2018 г.** |  | **2019 г.** | **2020 г.** | **2021 г.** | **2022 г.** |
|  |  |  |
| Сооружение герметичных |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| выгребов с организацией |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |
| вывоза стоков |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 4.4 - Перечень мероприятий, направленных на развитие централизованных систем электроснабжения МО «Табарсук», и предполагаемые сроки их реализации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** |  | **Первая очередь, 2016-2022 гг** | **Расчетный** |
|  |  |  |  |  |  |  | **срок, 2032** |
| **2016 г.** | **2017 г.** | **2018 г.** | **2019 г.** | **2020 г.** | **2021 г.** | **2022 г.** |
|  |
| Реконструкция |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПС "Кутулик-35" |  |  |  |  |  |  |  |  |
| замена |  |  |  |  | \* |  |  |  |
| трансформаторов |  |  |  |  |  |  |  |
| мощностью |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6,3МВА на 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МВА |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | с. Табарсук |  |
| Строительство |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ТП(1х250кВА) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| около |  |  | \* |  |  |  |  |  |
| проектируемой |  |  |  |  |  |  |  |  |
| гостиницы |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| строительство |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ТП(1х160кВА), |  | \* |  |  |  |  |  |  |
| около |  |  |  |  |  |  |  |
| проектируемого |  |  |  |  |  |  |  |  |
| жилья |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| строительство |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ТП(1х63кВА), |  |  |  |  |  |  |  |  |
| около |  | \* |  |  |  |  |  |  |
| проектируемого |  |  |  |  |  |  |  |  |
| дома быта |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Строительство |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ТП(1х250кВА) |  |  |  |  |  |  |  | \* |
| около |  |  |  |  |  |  |  |
| проектируемого |  |  |  |  |  |  |  |  |
| жилья |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | д. Аргалей |  |  |
| Строительство |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ТП (1х100кВА) |  |  |  | \* |  |  |  |  |
| около |  |  |  |  |  |  |  |
| проектируемого |  |  |  |  |  |  |  |  |
| жилья |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | д. Большая Ерма |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Строительство |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ТП(1х63кВА), |  |  |  |  |  |  |  |  |
| возле |  |  |  | \* |  |  |  |  |
| проектируемого |  |  |  |  |  |  |  |  |
| клуба |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** |  | **Первая очередь, 2016-2022 гг** | **Расчетный** |
|  |  |  |  |  |  |  | **срок, 2032** |
| **2016 г.** | **2017 г.** | **2018 г.** | **2019 г.** | **2020 г.** | **2021 г.** | **2022 г.** |
|  |
| Строительство |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ТП (1х100кВА) |  |  |  |  |  |  |  | \* |
| около |  |  |  |  |  |  |  |
| проектируемого |  |  |  |  |  |  |  |  |
| жилья |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | д.Дута |  |  |
| Строительство |  |  |  |  |  |  |  |  |
| двух |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ТП(1х100кВА), |  |  |  |  |  | \* |  |  |
| в районе |  |  |  |  |  |  |  |
| проектируемой |  |  |  |  |  |  |  |  |
| жилой застройки |  |  |  |  |  |  |  |  |
| и клуба. |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Строительство |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ТП(1х160кВА), |  |  |  |  |  |  |  |  |
| около |  |  |  |  |  |  |  | \* |
| проектируемого |  |  |  |  |  |  |  |  |
| жилья |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | д. | Кирюшина |  |  |  |  |
| Строительство |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ТП(1х160кВА), |  |  |  |  |  | \* |  |  |
| около |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| проектируемого |  |  |  |  |  |  |  |  |
| жилья |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Строительство |  |  |  |  |  |  |  |  |
| двух |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ТП(1х160кВА), |  |  |  |  |  |  |  | \* |
| около |  |  |  |  |  |  |  |  |
| проектируемого |  |  |  |  |  |  |  |  |
| жилья |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 4.5 *-* Перечень мероприятий, направленных на развитие системы сбора и утилизации твёрдых бытовых отходов МО «Табарсук» и предполагаемые сроки их реализации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** |  |  | **2016-2022 гг** | **Расчетный** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **2016 г.** | **2017 г.** | **2018 г.** | **2019 г.** | **2020 г.** | **2021 г.** | **2022 г.** | **срок, 2032** |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Разработка схемы санитарной |  |  |  |  |  |  |  |  |
| очистки муниципального |  | \* |  |  |  |  |  |  |
| образования |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Организация мусорных |  |  |  |  |  |  |  |  |
| площадок для сбора ТБО от |  | \* |  |  |  |  |  |  |
| домов частного сектора |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Строительство полигона ТБО |  | \* |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Целевые показатели, которые планируется достичь реализацией мероприятий, направленных на развитие систем коммунальной инфраструктуры (см. выше табл. 4.1 – 4.5), представлены в Таблице 4.6 отдельно по каждой системе коммунальной инфраструктуры.

Обоснование данных целевых показателей по всем системам коммунальной инфраструктуры поселения представлено ниже в разделе 6.2. настоящей Программы, и отдельно по каждой системе - в разделе 6.5. Программы.

Таблица. 4.6 - Перечень целевых показателей развития централизованных систем ***теплоснабжения*** МО «Табарсук», их существующие и прогнозные значения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Целевой показатель** | **Ед. изм** |  |  |  |  | **Значение целевого показателя** |  |  |
|  |  |  | **Первая очередь, 2016-2022 гг** |  |  | **Расчетный срок,** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **2032** |
|  |  |  | **2016 г.** | **2017 г.** |  | **2018 г.** | **2019 г.** |  | **2020 г.** | **2021 г.** | **2022 г.** |
|  |  | **Надё** | **жность (бесперебойность) снабжения услугой** |  |  |  |
| Аварийность систем |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| коммунальной | ед./км |  | - | - |  | - | - |  | - | - | - | - |
| инфраструктуры |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Продолжительность |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (бесперебойность) поставки | час/день |  | - | - |  | - | - |  | - | - | - | - |
| товаров и услуг |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Уровень потерь | % |  | - | - |  | - | - |  | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Коэффициент потерь | Гкал/км |  | - | - |  | - | - |  | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Протяжённость сетей, | км |  | - | - |  | - | - |  | - | - | - | - |
| нуждающихся в замене |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **Доступность** | **услуги для потребителей** |  |  |  |  |  |
| Доля потребителей в |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| жилых домах, | % |  | 0 | 0 |  | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| обеспеченных доступом |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| к услуге |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Удельное | Гкал/чел |  | 0 | 0 |  | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| теплопотребление |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **Экономическая** | **эффективность деятельности** |  |  |  |  |
| Трудоемкость | чел/км |  | 0 | 0 |  | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| производства |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Производительность | Гкал./чел. |  | 0 | 0 |  | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| труда |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 4.7 - Перечень целевых показателей развития централизованных систем ***холодного водоснабжения*** МО «Табарсук», их существующие и прогнозные значения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Целевой показатель** | **Ед. изм** |  |  |  |  | **Значение целевого показателя** |  |  |
|  |  | **Первая очередь, 2016-2022 гг** |  |  |  | **Расчетный срок,** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **2032** |
|  |  |  | **2016 г.** | **2017 г.** |  | **2018 г.** |  | **2019 г.** |  | **2020 г.** | **2021 г.** |  | **2022 г.** |
|  |  |  | Надёжность (бесперебойность | ) снабжения услугой |  |  |  |  |
| Аварийность систем |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| коммунальной | ед./км |  | - | - |  | - |  | - |  | - | - |  | - | - |
| инфраструктуры |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Уровень потерь | % |  | - | - |  | - |  | - |  | - | - |  | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Сбалансированность систем коммунальной инфраструктуры |  |  |  |  |
| Обеспеченность |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| потребления товаров и | % |  | 0 | 0 |  | 0 |  | 0 |  | 0 | 0 |  | 0 | 0 |
| услуг приборами учета |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Показатели качества | предоставляемых услуг |  |  |  |  |  |
| Соответствие качества |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| воды установленным | % |  | 60 | 60 |  | 60 |  | 80 |  | 100 | 100 |  | 100 | 100 |
| требованиям, % |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Финансово-экономические показатели |  |  |  |  |  |
| Доля потребителей в |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| жилых домах, |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| обеспеченных доступом | % |  | 0 | 0 |  | 0 |  | 0 |  | 0 | 0 |  | 0 | 0 |
| к коммунальной |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| инфраструктуре |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Доступность услуги | для потребителей |  |  |  |  |  |
| Доля потребителей в |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| жилых домах, |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| обеспеченных доступом | % |  | 0 | 0 |  | 0 |  | 0 |  | 0 | 0 |  | 0 | 0 |
| к коммунальной |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| инфраструктуре |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 4.8 - Перечень целевых показателей развития централизованных ***систем водоотведения*** МО «Табарсук», их существующие и прогнозные значения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Целевой показатель** | **Ед. изм.** |  |  |  | **Первая очередь, 2016-2022 гг** |  |  | **Расчетный срок,** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | **2032** |
|  | **2016 г.** | **2017 г.** |  | **2018 г.** | **2019 г.** | **2020 г.** | **2021 г.** | **2022 г.** |
|  |  |  |  |
|  |  |  | Надёжность (бесперебойность) снабжения услугой |  |  |  |
| Аварийность систем |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| коммунальной | ед./км |  | - | - |  | - | - | - | - | - | - |
| инфраструктуры |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Продолжительность |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (бесперебойность) | час/день |  | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| поставки товаров и услуг |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Износ системы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| коммунальной | % |  | - | - |  | - | - | - | - | - | - |
| инфраструктуры |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Удельный вес сетей, | % |  | - | - |  | - | - | - | - | - | - |
| нуждающихся в замене |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Доступность услуги | для потребителей |  |  |  |  |
| Доля потребителей в |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| жилых домах, |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| обеспеченных доступом | % |  | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| к коммунальной |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| инфраструктуре |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Удельное | м3/чел.сут |  | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| водоотведение |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 4.9 - Перечень целевых показателей развития централизованных ***систем электроснабжения*** МО «Табарсук», их существующие и прогнозные значения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Целевой показатель** | **Ед. изм** |  |  |  |  |  | **Значение целевого показателя** |  |
|  |  |  | **Первая очередь, 2016-2022 гг** |  |  | **Расчетный срок, 2032** |
|  |  |  | **2016 г.** | **2017 г.** |  | **2018 г.** |  | **2019 г.** | **2020 г.** | **2021 г.** | **2022 г.** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Надёжность (бесперебойность) снабжения услугой |  |  |  |
| Перебои в снабжении | час/чел |  | 0 | 0 |  | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| потребителей |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Продолжительность |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (бесперебойность) | час/день |  | 24 | 24 |  | 24 |  | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 |
| поставки товаров и |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| услуг |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Износ системы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| коммунальной | % |  | 50 | 50 |  | 50 |  | 50 | 50 | 30 | 20 | 10 |
| инфраструктуры |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Удельный вес сетей, | % |  | 50 | 50 |  | 40 |  | 30 | 20 | 10 | 0 | 0 |
| нуждающихся в замене |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Сбалансированность систем коммунальной инфраструктуры |  |  |
| Обеспеченность |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| потребления товаров и | % |  | 100 | 100 |  | 100 |  | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| услуг приборами учета |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Показатели качества предоставляемых услуг |  |  |  |
| Соответствие качества |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| э/э установленным | % |  | 90 | 90 |  | 90 |  | 90 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| требованиям, % |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Целевой показатель** | **Ед. изм** |  |  |  |  | **Значение целевого показателя** |  |
|  |  | **Первая очередь, 2016-2022 гг** |  |  | **Расчетный срок, 2032** |
|  |  | **2016 г.** | **2017 г.** |  | **2018 г.** |  | **2019 г.** | **2020 г.** | **2021 г.** | **2022 г.** |
|  |  |  |  |  |
|  |  | Доступность услуги для потребителей |  |  |  |  |
| Доля потребителей в |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| жилых домах, |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| обеспеченных доступом | % | 100 | 100 |  | 100 |  | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| к коммунальной |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| инфраструктуре |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Доступность услуги для потребителей |  |  |  |  |
| Удельное | кВт\*ч/чел.сут | 49,3 | 49,3 |  | 49,3 |  | 49,3 | 49,3 | 49,3 | 49,3 | 49,3 |
| электропотребление |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Доля потребителей в |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| жилых домах, |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| обеспеченных доступом | % | 100 | 100 |  | 100 |  | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| к коммунальной |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| инфраструктуре |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 4.10 - Перечень целевых показателей развития системы сбора и утилизации ***твёрдых бытовых отходов*** МО «Табарсук», их существующие и прогнозные значения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | **Значение целевого показателя** |  |  |
| **Целевой показатель** | **Ед. изм** |  |  | **Первая очередь, 2016-2022 гг** |  |  | **Расчетный** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **срок, 2032** |
|  |  |  | **2016 г.** | **2017 г.** |  | **2018 г.** |  | **2019 г.** | **2020 г.** | **2021 г.** | **2022 г.** |
|  |  |  | Надёжность (бесперебойность) снабжения услугой |  |  |  |
|  |  | Сбалансированность систем коммунальной инфраструктуры |  |  |  |
| Уровень загрузки |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| производственных | % |  | 50 | 50 |  | 50 |  | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| мощностей |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Показатели | качества | предоставляемых | услуг |  |  |  |  |
| Соответствие качества |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вывоза установленным | % |  | 20 | 20 |  | 30 |  | 30 | 40 | 40 | 60 | 100 |
| требованиям, % |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Доступность услуги для потребителей |  |  |  |  |
| Доля потребителей в |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| жилых домах, |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| обеспеченных доступом | % |  | 80 | 80 |  | 80 |  | 80 | 80 | 80 | 90 | 100 |
| к коммунальной |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| инфраструктуре |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **АНАЛИЗ ФАКТИЧЕСКИХ И ПЛАНОВЫХ РАСХОДОВ НА**

**ФИНАНСИРОВАНИЕ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ**

На момент разработки Программы в поселении схемы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения утверждены не были. Мероприятия по совершенствованию систем коммунальной инфраструктуры отражены в Генеральном Плане муниципального образования, а также перечислены выше в разделе 4. В таблицах настоящего раздела представлены плановые расходы на финансирование мероприятий, направленных на развитие систем коммунальной инфраструктуры поселения.

Всего на реализацию мероприятий Программы потребуется финансирование в сумме **35231** ***тыс.*** ***руб****.* Из них на реализацию мероприятий для систем:

теплоснабжения – 9890 *тыс.* *руб*., холодного водоснабжения – 20035 *тыс.* *руб.,* водоотведения – 500 *тыс.* *руб.*, электроснабжения – 4606 *тыс.* *руб.*, сбора и утилизации ТБО – 200 *тыс.* *руб*.

Основную часть финансирования данных мероприятий – 29462 тыс. руб. (84 *%*) –планируется произвести в первый период реализации Программы– 2016-

2022 гг Финансирование мероприятий на расчетный срок составит 5769 тыс.руб.

Таблица 5.0 – Финансирование мероприятий по этапам планирования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Система коммунальной** |  | **Период** | **Итого** |
|  |  |  |
| **инфраструктуры** | **1я очередь** |  | **Расчетный срок** |
|  |  |
|  |  |  |  |  |
| Теплоснабжение | 9890 |  | 0 | 9890 |
|  |  |  |  |  |
| ХВС | 15578 |  | 4457 | 20035 |
|  |  |  |  |  |
| Водоотведение | 500 |  | 0 | 500 |
|  |  |  |  |  |
| Электроснабжение | 3294 |  | 1312 | 4606 |
|  |  |  |  |  |
| Вывоз ТБО | 200 |  | 0 | 200 |
|  |  |  |  |  |
| Всего | 29462 |  | 5769 | 35231 |
|  |  |  |  |  |

Таблица - 5.1 Плановое финансирование мероприятий, направленных на развитие централизованных систем ***теплоснабжения*** МО «Табарсук», тыс.руб.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** |  |  | **2016-2022 гг** |  |  | **Расчетный срок,** |
|  |  |  |  |  |  |  | **2032г** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **2016 г.** | **2017 г.** | **2018 г.** | **2019 г.** | **2020 г.** | **2021 г.** | **2022 г.** |
|  |  |
| Строительство котельной д.Дута (0,17Гкал/час) |  |  |  | 3650 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Строительство централизованной котельной с.Табарсук |  | 5075 |  |  |  |  |  |  |
| (0,85Гкал/час) |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Строительство сетей 400 м, с. Табарсук |  | 800 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оборудование электробойлерной для гостиницы на 20 мест, |  |  |  |  | 200 |  |  |  |
| с.Табарсук (0,11 Гкал/час) |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оборудование электробойлерной для школы на 20 мест, |  |  | 165 |  |  |  |  |  |
| д.Кирюшина (0,07 Гкал/час) |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Итоговые укрупнённые затраты на мероприятия по совершенствованию системы теплоснабжения составят 9890 тыс. рублей

Таблица. 5.2 - Плановое финансирование мероприятий, направленных на развитие централизованных систем ***холодного*** ***водоснабжения*** МО«Табарсук»,*тыс.руб.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** |  |  | **Первая очередь, 2016-2022 гг** |  |  | **Расчетный срок,** |
|  |  |  |  |  |  |  | **2032** |
| **2016 г.** | **2017 г.** | **2018 г.** | **2019 г.** | **2020 г.** | **2021 г.** | **2022 г.** |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Разработка проектов зон санитарной | 50 |  |  |  |  |  |  |  |
| охраны каждого водозабора |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Строительство резервуаров чистой воды, |  |  |  |  |  | 4890 |  |  |
| 6 объектов |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Строительcтво кольцевой сети |  |  |  |  | 8563 |  |  | 4157 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Установка колонок и пожарных |  |  |  |  |  |  |  | 300 |
| гидрантов |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подземный водозабор,121 м3/сут, |  | 1100 |  |  |  |  |  |  |
| с.Табарсук |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подземный водозабор, 62,2 м3/сут, |  |  | 565 |  |  |  |  |  |
| д.Большая Ерма |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подземный водозабор, 22,1 м3/сут, |  |  |  | 201 |  |  |  |  |
| д.Дута |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подземный водозабор, 23 м3/сут, |  |  | 209 |  |  |  |  |  |
| д.Кирюшина |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Итоговые укрупнённые затраты на мероприятия по совершенствованию системы водоснабжения составят 20035 тыс. рублей.

Таблица. 5.3 - Плановое финансирование мероприятий, направленных на развитие централизованных систем ***водоотведения*** МО «Табарсук», тыс.руб*.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** |  |  |  | **2016-2022 гг** |  | **Расчетный срок,** |
| **2016 г.** | **2017 г.** | **2018 г.** | **2019 г.** | **2020 г.** | **2021 г.** | **2022 г.** | **2032** |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сооружение герметичных выгребов с |  |  | 500 |  |  |  |  |  |
| организацией вывоза стоков |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Итоговые укрупнённые затраты на мероприятия по совершенствованию системы водоотведения составят 500 тыс. рублей.

Таблица 5.4 - Плановое финансирование мероприятий, направленных на развитие централизованных систем

***электроснабжения*** МО«Табарсук»,тыс.руб.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** |  | **Первая очередь, 2016-2022 гг** | **Расчетный** |
| **2016 г.** | **2017 г.** | **2018 г.** | **2019 г.** | **2020 г.** | **2021 г.** | **2022 г.** | **срок, 2032** |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Реконструкция ПС "Кутулик-35" замена трансформаторов |  |  |  |  | 1500 |  |  |  |
| мощностью 6,3МВА на 10 МВА |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| с. Табарсук |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Строительство ТП(1х250кВА) около проектируемой |  |  | 326 |  |  |  |  |  |
| гостиницы |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| строительство ТП(1х160кВА), | около проектируемого жилья |  | 262 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| строительство ТП(1х63кВА), | около проектируемого дома |  | 172 |  |  |  |  |  |  |
| быта |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Строительство ТП(1х250кВА) около проектируемого жилья |  |  |  |  |  |  |  | 326 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| д. Аргалей |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Строительство ТП (1х100кВА) около проектируемого жилья |  |  |  | 200 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| д. Большая Ерма |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Строительство ТП(1х63кВА), | возле проектируемого клуба |  |  |  | 172 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие |  | Первая очередь, 2016-2022 гг | Расчетный |
| 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. | срок, 2032 |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Строительство ТП (1х100кВА) около проектируемого жилья |  |  |  |  |  |  |  | 200 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| д.Дута |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Строительство двух ТП(1х100кВА), в районе проектируемой |  |  |  |  |  | 400 |  |  |
| жилой застройки и клуба. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Строительство ТП(1х160кВА), около проектируемого жилья |  |  |  |  |  |  |  | 262 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| д.Кирюшина |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Строительство ТП(1х160кВА), около проектируемого жилья |  |  |  |  |  | 262 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Строительство двух ТП(1х160кВА), около проектируемого |  |  |  |  |  |  |  | 524 |
| жилья |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Итоговые укрупнённые затраты на мероприятия по совершенствованию системы электроснабжения составят 4606 тыс. рублей

Таблица 5.5- Плановое финансирование мероприятий, направленных на развитие системы ***сбора и утилизации твёрдых*** ***бытовых отходов*** МО«Табарсук»,тыс.руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** |  |  |  | **2016-2022 гг** | **Расчетный** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2016 г.** | **2017** | **г.** | **2018 г.** | **2019 г.** | **2020 г.** | **2021 г.** | **2022 г.** | **срок, 2032** |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Разработка схемы санитарной |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| очистки муниципального |  | 50 |  |  |  |  |  |  |  |
| образования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Организация мусорных площадок |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для сбора ТБО от домов частного |  | 50 |  |  |  |  |  |  |  |
| сектора |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Строительство полигона ТБО |  | 100 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Итоговые укрупнённые затраты на мероприятия по совершенствованию и утилизации твёрдых бытовых отходов составят 200 тыс. рублей

* + 1. **ОБОСНОВЫВАЮЩИЕ МАТЕРИАЛЫ**
	1. данном разделе Программы приводится обоснование количественных и качественных показателей развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, представленных выше в разделах 1.-5. Программы.
1. **Обоснование прогнозируемого спроса на коммунальные ресурсы**

Существующий и прогнозируемый спрос на коммунальные ресурсы

МО «Табарсук» представлен выше в *таблице* *3.8*. Согласно данной таблице, в перспективе прогнозируется увеличение спроса на все виды коммунальных ресурсов:

Тепловая энергия – население получает из индивидуальных источников; Холодная вода – население получает из индивидуальных источников; Электроэнергия – увеличение спроса на 8,6 *%*; Накопление ТБО – увеличение спроса на 8,6 *%*.

Увеличение спроса будет вызвано подключением к системам коммунальной инфраструктуры новых потребителей.

**6.2. Обоснование целевых показателей комплексного развития систем Коммунальной инфраструктуры**

* данном разделе Программы приводится обоснование прогнозных значений целевых показателей развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Табарсук», представленных выше в разделе 4. Программы. Обоснование приводится отдельно по каждому целевому показателю.

**Объёмы реализации коммунальных ресурсов.** В рассматриваемомпоселении на перспективу прогнозируется увеличение объёмов реализации всех видов коммунальных ресурсов. Основанием такого прогноза является планируемое увеличение числа потребителей в системах коммунальной инфраструктуры.

**Число присоединённых объектов и число единиц потребления.**

* настоящее время население не использует централизованные системы

ресурсоснабжения, за исключением электроснабжения. Прогнозные значения данных показателей в перспективе возрастут относительно существующих значений в связи с планируемым подключением к системам коммунальной инфраструктуры новых потребителей.

**Протяжённость сетей ресурсоснабжения.**

Сети, кроме электроснабжения и водоснабжения, отсутствуют. В связи с этим, планируемое подключение к системам коммунальной инфраструктуры новых потребителей (проектируемые клубы, детский сад, фельдшерско-акушерский пункт), а также строительство котельных, потребует прокладки новых участков тепловых, водопроводных, канализационных и электрических сетей.

**Доля ветхих участков сетей ресурсоснабжения.** Настоящей Программойзапланирован капитальный ремонт сетей электроснабжения. По результатам его проведения к концу расчётного срока Программы ветхие участки на данных сетях планируется полностью ликвидировать.

Ниже в разделе 6.5. настоящей Программы приводится обоснование прогнозных значений представленных выше целевых показателей отдельно по каждой системе коммунальной инфраструктуры.

**6.3. Подробная характеристика существующего состояния систем коммунальной инфраструктуры и проблем в их функционировании**

* + данном разделе приводится подробная характеристика существующего состояния систем тепло- и водоснабжения, систем водоотведения, электро- и газоснабжения, сбора и утилизации твёрдых бытовых отходов МО «Табарсук». Краткая характеристика существующего состояния данных систем представлена выше в разделе 2. Программы.
1. **Теплоснабжение**
	* настоящее время в МО «Табарсук» теплоснабжение осуществляется децентрализованным способом. Децентрализованное теплоснабжение представлено в неблагоустроенных жилых домах - отопление в них осуществляется дровяными и угольными печами.

Муниципальные системы и сети теплоснабжения отсутствуют.

* + - настоящее время в муниципальном образовании функционирует 1

котельная. Она обеспечивает нужды здания школы и СДК. Топливо, потребляемое котельной – уголь.

Установленные тепловые мощности вышеуказанных котельных представлены в таблице 6.1.

Таблица 6.1 - Балансы тепловой мощности и расчётных нагрузок МО «Табарсук», Гкал/ч

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Месторасположение** | **Мощность** |
| 1 | Школа, СДК, с.Табарсук. | 0,2(0,09) Гкал/час |

* + перспективе планируется построить 2 угольных котельных для теплообеспечения проектируемых объектов социально-культурного обеспечения. Для проектируемых объектов с малой потребностью в тепловой мощности, предусматривается установка электрических бойлеров в индивидуальном порядке.
	+ сложившейся ситуации для развития системы теплоснабжения существует 3 варианта развития: базовый (повышение качества функционирования системы), вариант децентрализации (установка индивидуальных систем теплоснабжения в каждом из зданий-потребителей), вариант строительства новых котельных на угле. Все три варианта частично будут реализовываться в процессе реализации программы.
1. **Водоснабжение Холодное водоснабжение.** В настоящее время в поселении холодное

водоснабжение (далее также – ХВС) осуществляется децентрализованным способом. Децентрализованное ХВС представлено в индивидуальных жилых домах – водоснабжение жителей данных домов осуществляется водой из частных колодцев, а также из 4 муниципальных скважин децентрализованного водоснабжения, вода в которых не соответствует санитарно-эпидемиологическим нормам.

Основной проблемой водоснабжения МО «Табарсук» является несоответствие качества воды санитарно-эпидемиологическим нормам. Вода, поднимаемая из 4 муниципальных скважин нецентрализованного холодного водоснабжения, не отвечает требованиям, установленным для питьевой воды. Скважины нуждаются в ремонте и обновлении насосного оборудования.

Другой проблемой в данной системе водоснабжения является необходимость проведения технического диагностирования скважин и выполнения мероприятий по их укреплению. Во всех системах холодного водоснабжения наблюдается полное отсутствие приборов автоматического контроля и регулирования оборудования.

Строительство централизованной системы водоснабжения генеральным планом не предусмотрено.

**Горячее водоснабжение.** В МО«Табарсук»в настоящее время горячееводоснабжение (далее также – ГВС) осуществляется децентрализованным способом. Децентрализованным способом ГВС осуществляется в индивидуальных жилых домах путём нагрева воды в индивидуальных электроустановках или на печах.

1. **Водоотведение**
	* настоящее время в поселениях МО «Табарсук» отведение хозяйственно-бытовых стоков осуществляется децентрализованным способом. Децентрализованное водоотведение представлено в индивидуальных жилых домах – водоотведение от данных домов осуществляется в выгребные ямы и надворные туалеты. Стоки из них периодически откачиваются ассенизационными машинами и сбрасываются на рельеф.
		+ настоящее время проблема данной области заключается в отсутствии

системы сбора и очистки сточных вод.

**6.3.4 Электроснабжение**

Электроснабжение потребителей МО «Табарсук» осуществляется от Иркутской энергосистемы от ПС35/10кВ «Табарсук» и ПС35/10кВ «Кутулик-35», находящейся в собственности филиала ОАО «ИЭСК» «Центральные электрические сети».

Таблица 17. Основные данные по существующим подстанциям

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Нагрузка ПС по |  |
|  |  |  | Количество и | контрольному замеру, МВт |
|  |  | Система | установленная |  |  |  |
| № |  |  |  | На шинах 6- |
| Наименование | напряжений,мощность |  | На | 10кВ для |
| п.п | ПС | кВ | трансформаторов, | Всего | шинах 6- | нужд |
|  |  |  | МВА | по ПС | 10кВ | МО |
|  |  |  |  |  |  | Табарсук |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Табарсук | 35/10 | 1х4 | 1,71 | 1,71 | 1,41 |
| 2 | Кутулик-35 | 35/10 | 2х6,3 | 8,87 | 8,87 | 0,17 |
|  | Итого |  |  |  |  | 1,58 |

На основании данных контрольных замеров за декабрь 2011г. совмещенный максимум электрических нагрузок МО «Табарсук» на шинах 6-10кВ центра питания составил 1,58МВт. Согласно таблице 17 подстанции имеют загрузку, удовлетворяющую условиям аварийного режима.

ПС35/10кВ «Табарсук» питается по ВЛ35кВ от ПС110/35/10кВ «Алтарик». ПС35/10кВ «Кутулик-35» по ВЛ35кВ запитана от ПС110/35/10кВ «Кутулик-110».

Электрические сети 10-35кВ выполнены воздушными линиями.

По данным генерального плана, в настоящее время понизительные станции, обеспечивающие электроснабжение МО «Табарсук», имеют резерв располагаемой мощности. Однако, рост электрических нагрузок, запланированный генпланом, ведёт за собой замену существующего оборудования, а также строительство новых трансформаторных подстанций .

Проектные решения по энергоснабжающим сетям 10-35кВ приняты на основании подсчетов существующих и проектируемых нагрузок и с учетом обеспечения надежного электроснабжения потребителей в соответствии с их категорией и оптимальной загрузки трансформаторов питающей подстанции.

Электроснабжение потребителей МО «Табарсук» на уровне 2032г предусматривается от ПС35/10кВ «Табарсук» и ПС35/10кВ «Кутулик-35».

*На первую очередь Реконструкция* ПС«Кутулик-35» -замена трансформаторов мощностью

6,3МВА на трансформаторы мощностью 10МВА каждый.

*с. Табарсук* **–**строительство ТП(1х250кВА),рекомендуется установитьвозле проектируемой гостиницы. Строительство ТП(1х160кВА ), рекомендуется установить в районе проектируемой жилой застройки. Строительство ТП(1х63кВА), рекомендуется установить возле проектируемого дома быта. Питание всех ТП предусмотреть от ПС «Табарсук» от существующих сетей воздушными линиями 10кВ с подвеской проводов СИП.

*д. Аргалей* **–**строительство ТП(1х100кВА),рекомендуется установить врайоне проектируемого жилья. Питание предусмотреть от ПС «Табарсук» от существующих сетей воздушными линиями 10кВ с подвеской проводов СИП.

*д. Большая Ерма* **–**строительство ТП(1х63кВА),рекомендуется установитьоколо проектируемого магазина. Питание предусмотреть от ПС «Кутулик-35» от существующих сетей воздушными линиями 10кВ с подвеской проводов СИП.

*д. Дута* **–**строительство двух ТП(1х100кВА),одну из них рекомендуетсяустановить около проектируемого клуба. Питание предусмотреть от ПС «Табарсук» существующих сетей воздушными линиями 10кВ с подвеской проводов СИП.

*д. Кирюшина* **–**строительство ТП(1х160кВА),рекомендуется установить врайоне проектируемой жилой застройки. Питание предусмотреть от ПС «Кутулик-35» от существующих сетей воздушными линиями 10кВ с подвеской проводов СИП.

*На расчетный срок с. Табарсук* **–**строительство ТП(1х250кВА),рекомендуется установить в

районе проектируемой жилой застройки. Питание предусмотреть от ПС «Табарсук» от существующих сетей воздушными линиями 10кВ с подвеской

проводов СИП. Часть проектируемой нагрузки запитать от запроектированной на первую очередь ТП(1х160кВА).

*д. Аргалей* **–**проектируемую нагрузку запитать от запроектированной напервую очередь ТП(1х100кВА).

*д. Большая Ерма* **–**строительство ТП(1х100кВА),рекомендуется установитьв районе проектируемой жилой застройки. Питание предусмотреть от ПС «Кутулик -35» от существующих сетей воздушными линиями 10кВ с подвеской проводов СИП.

*д. Дута* **–**строительство ТП(1х160кВА),рекомендуется установить в районепроектируемой жилой застройки. Питание предусмотреть от ПС «Табарсук» от существующих сетей воздушными линиями 10кВ с подвеской проводов СИП. Часть проектируемой нагрузки запитать от запроектированной на первую очередь ТП(1х100кВА).

*д. Кирюшина* **–**строительство двух ТП(1х160кВА),одну из нихрекомендуется установить в возле проектируемой районе проектируемой жилой застройки. Питание предусмотреть от ПС «Кутулик-35» от существующих сетей воздушными линиями 10кВ с подвеской проводов СИП.

Количество, мощность трансформаторов и месторасположение ТП уточнить на дальнейших стадиях проектирования. На уровне проекта планировки зарезервировать земли под воздушные линии 10кВ, питающие ТП.

1. **Сбор и утилизация твёрдых бытовых отходов**
	* муниципальном образовании «Табарсук» четыре несанкционированные свалки в с. Табарсук, д. Кирюшина, д. Большая Ерма, д. Дута. Также имеется 1 необорудованный скотомогильник рядом с дорогой Табарсук-Кирюшина-Большая Ерма.

Существующие свалки не отвечают требованиям СанПиН 2.1.7.1038 и

СанПиН 2.1.7.1322-03.

* + настоящее время в МО «Табарсук» существуют следующие проблемы по организации сбора и утилизации ТБО:

- Отсутствуют полигоны ТБО, отвечающий требованиям законодательства; - Отсутствует организация, уполномоченная на сбор и вывоз ТБО от

объектов социально-культурного назначения и домов частного жилого сектора.

- Существуют стихийные свалки, образуемые местными жителями. В ближайшей перспективе рекомендуется ликвидировать данные свалки и организовать централизованный сбор мусора от домов частного жилого сектора.

Для совершенствования организации по обращению с бытовыми отходами, необходимо решить следующие задачи:

* + Разработка схемы санитарной очистки муниципального образования;
	+ Организация централизованного сбора и вывоза ТБО;
	+ Оборудование во всех населенных пунктах контейнерных площадок с контейнерами для сбора мусора;
	+ Разработка проектов и строительство полигонов твердых бытовых отходов на территориях муниципальных образований;
	+ Установка мусорных урн в общественных местах;
	+ В муниципальном образовании «Табарсук» ликвидировать существующие свалки;
	+ Существующий скотомогильник требуется законсервировать;
	+ Проектом предлагается строительство мусороперегрузочной площадки (СЗЗ 100 метров) на территории муниципального образования возле дороги Табарсук-Кирюшина-Большая Ерма (территория бывшего скотомогильника);
	+ Рядом с проектируемой мусороперегрузочной площадкой, предлагается строительство нового скотомогильника с биологическими камерами (СЗЗ 500 метров).
1. **Мероприятия в области энерго- и ресурсосбережения**

На момент разработки настоящей Программы администрацией поселения и организациями коммунальной инфраструктуры не было

утверждено программ, определяющих мероприятия в области энерго- и ресурсосбережения. Срок действия предыдущей программы энергосбережения завершился в 2015 году.

За период 2006-2015 годов в МО «Табарсук» выполнены мероприятия, которые можно отнести к области энерго- и ресурсосбережения, а также улучшения показателей качества услуг. Данные мероприятия представлены в *таблице 6.16*.

Таблица 6.16 - Мероприятия в области энерго- и ресурсосбережения, выполненные в МО «Табарсук» за период 2006-2015 гг.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Полученный и получаемый результат |
| п/п |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **I** | ***Системы водоснабжения*** |  |
| 1 | Реконструкция водокачки в п. | Повышение стабильности подачи воды |
|  | Табарсук |  |
|  |  |  |

Как видно из *табл. 6.16*, в системах тепло- и водоснабжения и системах водоотведения МО «Табарсук» за период 2006-2015 гг. были выполнены энерго- и ресурсосберегающие мероприятия, а также мероприятия по улучшению качества предоставляемых услуг.

В составе мероприятий по реконструкции систем коммунальной инфраструктуры, запланированных настоящей Программой на срок 2015-2032 гг., можно выделить мероприятия в области энерго- и ресурсосбережения. Данные мероприятия представлены в *таблице* *6.17*.

Таблица 6.17 - Мероприятия в области энерго- и ресурсосбережения, запланированные к реализации МО «Табарсук» на период 2016-2032 гг.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Ожидаемый результат** |
| **п/п** |
|  |  |
|  |  |  |
| **I** | ***Системы теплоснабжения*** |  |
|  | Установка более современного | Снижение затрат на выработку |
| 1 | оборудовании для индивидуальных |
| тепловой энергии |
|  | теплоисточников |
|  |  |
|  |  |  |
| 2 | Разработка Схемы Теплоснабжения | Выбор направления развития систем |
| теплоснабжения |
| **II** | ***Системы водоснабжения*** |  |
|  | Установка приборов | Снижение потребления электроэнергии |
|  | на производство и транспортировку |
| 3 | автоматического контроля и |
| воды от водозаборов до конечного |
|  | регулирования |
|  | потребителя |
|  |  |
|  |  |  |
| 4 | Разработка Схемы Водоснабжения | Выбор направления развития систем |
| водоснабжения |
|  |  |  |
| **III** | ***Системы водоотведения*** |  |
|  | Сооружение герметичных выгребов | Снижение попадания сточных вод в |
| 5 | окружающую среду в результате |
|  | полной заводской готовности | утечек на сетях водоотведения |
|  |  |
|  |  |  |
| 6 | Разработка Схемы Водоотведения | Выбор направления развития систем |
| водоотведения |
|  |  |
|  |  |  |
| **IV** | ***Системы электроснабжения*** |  |

 45

Замена изношенного оборудования

1. на новое и установка дополнительного оборудования в

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | трансформаторных подстанциях | Оптимизация системы распределения |
|  |  |
|  | Установка дополнительных |
| 9 | электрической энергии |
| трансформаторных подстанций |  |
|  |  |

1. Замена ветхих и прокладка новых линий электрической сети

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **V** | ***Система сбора и утилизации ТБО*** |  |
|  |  |  |
| 11 | Замена имеющихся мусорных |  |
| контейнеров на новые |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  | Организация мусорных площадок | Улучшение состояния окружающей |
| 12 | для сбора ТБО от домов частного |
| среды |
|  | сектора |
|  |  |
| 13 | Строительство полигона ТБО |  |
|  |  |  |

1. **Обоснование целевых показателей развития соответствующей Системы коммунальной инфраструктуры**
	* + данном разделе Программы приводится обоснование прогнозных значений целевых показателей развития систем коммунальной инфраструктуры, представленных выше в разделе 4 настоящей Программы.

**Теплоснабжение.**

Муниципальных систем теплоснабжения в настоящее время в муниципальном образовании нет, население пользуется индивидуальными источниками обогрева.

* + строительству планируются 2 котельных, одна из которых рассчитывается на теплоснабжение сразу нескольких потребителей, поэтому сопутствующим объектом будет участок теплотрассы протяженностью 300 м. Однако данное строительство планируется для удовлетворения нужд муниципальных учреждений. Системы для отопления жилищно-коммунального сектора не запланированы. Проектируемая гостиница и школа планируются к оборудованию электробойлерными.
		- связи с этим прогнозируется увеличение объёма реализации тепловой энергии, увеличение числа присоединённых объектов, отапливаемой площади,

увеличение общей протяжённости тепловой сети, хотя часть возводимых объектов планируется отапливать от индивидуальных электробойлеров.

Строительство централизованной системы теплоснабжения и сетей для жилищного сектора не предполагается.

**Водоснабжение.** В системе холодного водоснабжения не планируетсяподключение новых потребителей: однако объёмы пользования нецентрализованной системы возрастут из-за планируемого увеличения численности и строительства жилья. В результате подключения данных объектов возрастёт объём реализации холодной воды. В системе холодного водоснабжения ожидается подключение новых потребителей – запланированного к строительству детского сада, а также клубов и школы. В результате присоединения данных объектов увеличится объём водопотребления и потребность в оборудовании новых скважин.

Строительство централизованной системы водоснабжения и сетей не предполагается, однако генпланом предусмотрено строительство кольцевых сетей с установкой на магистрали колонок и пожарных гидрантов.

**Водоотведение** Система водоотведения остаётся децентрализованной,однако предлагается использовать более современный процесс отведения стоков

– сооружение непроницаемых выгребов с последующим вывозом ассенизационной машиной.

**Электроснабжение.** В системе электроснабжения планируетсяподключение проектируемых объектов: нового жилищного фонда, гостиницы, дома быта и клубов. Объём потребления электроэнергии возрастёт за счёт присоединения данных объектов, а также за счёт увеличения потребления электроэнергии производственными объектами – насосными станциями, котельной. Долю ветхих линий электрической сети планируется снизить до нуля к

2022 г.

**Сбор и утилизация ТБО.** К2032г.в МО«Табарсук»прогнозируетсяувеличение объёма накопления отходов. Такое увеличение будет вызвано строительством в посёлке новых объектов социальной инфраструктуры – клубов, гостиницы, а также ростом численности населения.

1. **Перечень инвестиционных проектов, направленных на развитие Систем коммунальной инфраструктуры**

На момент разработки Программы основным документом, определяющим направление развития систем тепло-, водоснабжения и водоотведения МО «Табарсук» являлся Генеральный план МО «Табарсук».

Рекомендуется также разработать документы:

* Схема теплоснабжения;
* Схема водоснабжения;
* Схема водоотведения;
* Программа Энергосбережения.

Схемы и программа должны быть утверждены администрацией поселения. В них будет представлена информация по существующему состоянию систем тепло-, водоснабжения и водоотведения МО «Табарсук», определены мероприятия по развитию данных систем и дана предварительная оценка стоимости реализации этих мероприятий. Точные суммы требуемых инвестиций будут определены при разработке проектно-сметных документаций.

Документов по развитию системы электроснабжения и системы сбора и утилизации твёрдых бытовых отходов на момент разработки настоящей Программы также утверждено не было.

Организации коммунального комплекса МО «Табарсук» ежегодно проводят ремонтно-профилактические работы по поддержанию функционирования систем коммунальной инфраструктуры. Информация о наличии собственных инвестиционных программ данными организациями не предоставлена.

**6.7. Предложения по определению источников финансирования и Срокам реализации инвестиционных проектов, направленных на Развитие систем коммунальной инфраструктуры**

Источниками финансирования мероприятий, направленных на развитие систем коммунальной инфраструктуры МО «Табарсук», могут быть определены:

* Бюджет МО «Табарсук»;
* Бюджет МО «Аларский район»;
* Бюджет Иркутской области;
* Бюджет Российский Федерации;
* Внебюджетные средства;
* Собственные средства эксплуатирующих организаций;
* Тарифы и плата за технологическое присоединение;
* Инвестиции частных инвесторов.

Предполагаемые сроки реализации мероприятий по совершенствованию систем коммунальной инфраструктуры представлены выше в разделе 4. Настоящей Программы.

1. **Оценка совокупного платежа граждан за коммунальные услуги**

Прогнозные значения расчётного совокупного платежа граждан за коммунальные услуги в МО «Табарсук» представлены ниже в *таблице* *6.18.* Согласно данной таблице, в 2032 г. расчётное значение совокупного платежа граждан за коммунальные услуги прогнозируется равным *24,6* млн.руб*.* – увеличение в 2,8 раза, относительно существующего расчётного состояния.

В расчётах принято следующее: Среднегодовой тариф потребления по каждой коммунальной услуге определён исходя из действующих в настоящее время тарифов и их предполагаемого ежегодного роста на 10 *%* относительно существующего состояния.

Объёмы потребления коммунальных услуг приняты согласно значений, представленных в *таблице* *3.8* (см. выше раздел 3.6. Программы)

Таблица 6.18 - Расчётный совокупный платёж граждан за коммунальные услуги в МО «Табарсук»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **Первая очередь, 2016-2022 гг** |  | **Расчетный** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | **срок, 2032** |
| **Коммунальная услуга** | **Ед. изм** | **2016 г.** | **2017 г.** | **2018 г.** | **2019 г.** | **2020 г.** | **2021 г.** | **2022 г.** |
| **Платёж всего:** | тыс.руб/год |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе платёж за: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| отопление | тыс.руб/год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| ХВС | тыс.руб/год | 0 | 0 | 252 | 260 | 268 | 293 | 318 | 336 |
| водоотведение | тыс.руб/год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| электроэнергию | тыс.руб/год | 8731 | 9626 | 10439 | 11388 | 12202 | 13151 | 14743 | 24626 |
| вывоз ТБО | тыс.руб/год | 0 | 0 | 207 | 215 | 224 | 232 | 254 | 270 |
| **Исходные данные для расчёта:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Среднегодовой тариф на:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| отопление | руб./Гкал | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ХВС | руб./м3 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 36 | 37 | 38 |
| водоотведение | руб./м3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| электроэнергию | руб./кВт\*ч | 0,64 | 0,71 | 0,77 | 0,84 | 0,90 | 0,97 | 1,03 | 1,67 |
| вывоз ТБО | руб./м3 | 0 | 0 | 250 | 260 | 270 | 280 | 290 | 300 |
| **Потребление коммунальной услуги:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| отопление | тыс.Гкал/год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ХВС | тыс.м3/год | 0,0 | 0,0 | 8,1 | 8,1 | 8,1 | 8,1 | 8,6 | 8,8 |
| водоотведение | тыс.м3/год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| электроэнергию | тыс.кВт\*ч/год | 13558 | 13558 | 13558 | 13558 | 13558 | 13558 | 14314 | 14746 |
| вывоз ТБО | тыс.м3/год | 0,00 | 0,00 | 0,83 | 0,83 | 0,83 | 0,83 | 0,87 | 0,90 |

Коммунальные услуги (за исключением электроснабжения и водоснабжения) населению не предоставляются. Жители пользуются индивидуальными источниками ресурсоснабжения.

**6.9. Прогнозируемые бюджетные расходы на оказание мер социальной поддержки населения по оплате коммунальных услуг**

Прогнозируемые бюджетные расходы на оказание мер социальной поддержки населения по оплате коммунальных услуг в МО «Табарсук» оценить не является возможным ввиду отсутствия информации о фактических расходах на оказание мер такой социальной поддержки.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»

АДМИНИСТРАЦИЯ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 24.05.2016г. № 46-п с.Табарсук

«О внесении изменений в Реестр

 муниципальных услуг (работ),

оказываемых (выполняемых)

администрацией МО «Табарсук»,

утв.постановлением № 30-п от 19.12.2011г.»

В связи с внесением изменений в перечень предоставляемых муниципальных услуг администрацией муниципального образования «Табарсук», на основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Правительства Российской Федерации от 03.12.2012 г. №1254 «О внесении изменений в пункт 1 правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», постановления главы администрации муниципального образования «Табарсук» от 13.12.2011 г. № 29-п «Об утверждении Порядка формирования и ведения Реестра муниципальных услуг муниципального образования «Табарсук» руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Реестр муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) администрацией МО «Табарсук», утв.постановлением № 30 от 19.12.2011г с изменениями от 22 января 2013г. №7-п; от 30 января 2014г. № 1а-п, от 18.11.2015г. № 64-п:

1.1. Приложение №1 дополнить следующими муниципальными услугами:

- Выдача бытовых характеристик.

- Выдача актов обследования жилищно-бытовых условий.

- Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

- Организация и проведение праздников и народных гуляний.

- Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества.

 - Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание

пользователей библиотеки.

1.2. Из Приложения №1 исключить следующие муниципальные услуги:

- Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, анонсы данных мероприятий.

- Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных.

1.2.Изложить приложение №1 в новой редакции.

2. Опубликовать данное постановление в периодическом средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава МО «Табарсук»: Т.С.Андреева

Приложение 1

 к постановлению главы Администрации

 муниципального образования «Табарсук»

 от 24.05.2016г. № 46-п

**Реестр**

**муниципальных услуг(работ), оказываемых(выполняемых) Администрацией муниципального образования**

**«Табарсук»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер(ндиифика-тор) | Наименованиемниципальной услуги | Наименование структурногоподразделенияАдминистрациимниципальногообразования«Табарсук»предоставляющегомуниципальнуюуслугу | Правовое основание оказаниямуниципальной услуги | Заявитель | Возмездностьоказаниямуниципаль-ной услуги  | Результат оказаниямуниципальной услуги | Норматив-ныйправовойакт,утверждаю-щийАдминистра-тивныйрегламентпредостав-лениямуниципаль-ной услуги | Полно-мочие |
| **1** |  **2** |  **3** |  **4** |  **5** | **6** |  **7** |  **8** |  **9** |
| 1 | Выдача справок, выписок из похозяйственных книг населенных пунктов муниципального образования «Табарсук»  | Администрация МО «Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации.2.Гражданский кодекс.3.Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».4.Федеральный закон от 07 июля 2003 года №112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве».5.Устав муниципального образования «Табарсук» | Физическое лицо | бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление главы от 09.10.2012г. №60-п | Устав МО «Табарсук» |
| 2 | Предоставление архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов, копий правовых актов администрации МО «Табарсук» | Администрация МО «Табарсук» | 1.Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».2. Федеральный закон от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».3.Федеральный закон от 22.10.2004г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».4. Устав муниципального образования «Табарсук» | Физическое лицо, юридическое лицо | бесплатно  | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление главы от 23.10.2012г. № 75-п | Устав МО «Табарсук» |
| 3 | Присвоение почтовых (уточнение) адресов объектам недвижимости на территории МО «Табарсук» | Администрация МО «Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации.2.Градосторительный кодекс РФ.3. Федеральный Закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».4. Федеральный Закон от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации.5. Устав муниципального образования «Табарсук» | Физическое лицо, юридическое лицо | бесплатно  | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление главы от 09.10.2012г. № 61-п | Устав МО «Табарсук» |
| 4 | Прием заявлений, документов, а также постановка на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях | Администрация МО «Табарсук» | 1.Конституция РФ.2. Жилищный кодекс РФ.3. Федеральный Закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».4.Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».5. Устав муниципального образования «Табарсук» | Физическое лицо | бесплатно  | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление главы от 22.10.2012г. № 74-п | Устав МО «Табарсук» |
| 5 | Предоставление сведений о ранее приватизированном имуществе  | Администрация МО «Табарсук» | 1.Жилищный кодекс РФ.2. Федеральный Закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».3. Устав муниципального образования «Табарсук» | Физическое лицо, юридическое лицо | бесплатно  | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление главы от 11.10.2012г. №64-п | Устав МО «Табарсук» |
| 6 | Прием заявлений и заключение договоров социального найма жилых помещений администрацией МО «Табарсук» | Администрация МО «Табарсук» | 1.Конституция РФ.2.Жилищный кодекс РФ.3.Гражданский кодекс РФ.4.Постановление Правительства РФ от 21.05.2005г. № 315 «Об утверждении типового договора социального найма жилого помещения».5. Федеральный Закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».6. Устав муниципального образования «Табарсук» | Физическое лицо | бесплатно  | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление главы от 16.10.2012г. № 68-п | Устав МО «Табарсук» |
| 7 | Прием заявлений и заключение договоров на передачу гражданам в собственность жилых помещений муниципального жилого фонда социального использования МО «Табарсук» | Администрация МО «Табарсук» | 1.Конституция РФ.2. Жилищный кодекс РФ.3.Гражданский кодекс РФ.4. Федеральный закон от 04.06.1991г. № 1514-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации».5. Устав муниципального образования «Табарсук»6.Федеральный закон от 21.06.1997г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (с изменениями и дополнениями)7.Решение Думы муниципального образования «Табарсук» от 13.07.2010г. № 67 а «Об организации учета муниципального имущества и ведении реестра муниципального имущества МО «Табарсук». | Физическое лицо | бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление главы от 11.10.2012г. № 65-п | Устав МО «Табарсук» |
| 8 | Предоставление выписок из реестра муниципальной собственности  | Администрация МО «Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации.2.Гражданский кодекс РФ.3. Федеральный Закон от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ».4. Устав муниципального образования «Табарсук»5. Решение Думы муниципального образования «Табарсук» от 13.07.2010г. № 67 а «Об организации учета муниципального имущества и ведении реестра муниципального имущества МО «Табарсук». | Физическое лицо, юридическое лицо | бесплатно  | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление главы от 15.10.2012г. № 66-п | Устав МО «Табарсук» |
| 9 | Перевод жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое помещение | Администрация МО«Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации, 2.Градостроительный кодекс Российской Федерации,3.Жилищный кодекс Российской Федерации.4.Федеральный законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,5. Устав муниципального образования «Табарсук» | Физ.Лицо и юр. Лицо | Бесплатно | Выдача разрешений о переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое | Постановление главыот 10.10.2012г. № 62-п  | Устав МО «Табарсук» |
| 10 | Выдача разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста 16 лет | Администрация МО«Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации, 2.Федеральный законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,3. Устав муниципального образования «Табарсук» | Физическое лицо | бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление главы от 15.06.2015г. № 27-п | Устав МО «Табарсук» |
| 11 | Изменение вида разрешенного использования земельного участка | Администрация МО«Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации, 2. Земельный кодекс РФ 3.Градостроительный кодекс РФ.4.Федеральный законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,5. Устав муниципального образования «Табарсук» | Физ.лицо и юр. лицо | бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление главы от 06.07.2015г. № 32-п | Устав МО «Табарсук» |
| 12 | Предоставление земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности на территории муниципального образования «Табарсук» | Администрация МО«Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации.2.Гражданский кодекс РФ3. Земельный Кодекс РФ 4.Градостроительный кодекс РФ.5.Жилищный кодекс РФ6.Федеральный законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,7. Устав муниципального образования «Табарсук» | Физ.лицо и юр. лицо | бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление главы от 14.07.2015г. № 34-п | Устав МО «Табарсук» |
| 13 | Предоставление земельных участков в безвозмездное пользование, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена на территории муниципального образования «Табарсук» | Администрация МО«Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации.2.Гражданский кодекс РФ3. Земельный Кодекс РФ 4.Градостроительный кодекс РФ.5.Жилищный кодекс РФ6.Федеральный законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».7. Устав муниципального образования «Табарсук» | Физ.лицо и юр. лицо | бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление главы от 14.07.2015г. № 35-п | Устав МО «Табарсук» |
| 14 | Предоставление информации о принадлежности электросетевого хозяйства на территории муниципального образования «Табарсук» | Администрация МО«Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации.2.Федеральный законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».3.Федеральный закон от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».4.Федеральный закон от 26.03.2003г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике».5. Устав муниципального образования «Табарсук» | Физ.лицо и юр.лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление главы от 16.10.2014г. № 52-п | Устав МО «Табарсук» |
| 15 | Выдача бытовых характеристик | Администрация МО«Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации.2.Федеральный законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».3. Устав муниципального образования «Табарсук» | Физ.лицо и юр.лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление от 22.03.2016г. № 30-п | Устав МО «Табарсук» |
| 16 | Выдача актов обследования жилищно-бытовых условий | Администрация МО«Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации.2.Градостроительный кодекс РФ.3.Жилищный кодекс РФ4.Федеральный законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».5. Устав муниципального образования «Табарсук» | Физ.лицо и юр.лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление от 22.03.2016г. № 31-п | Устав МО «Табарсук» |
| 17 | Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории | Администрация МО«Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации.2. Земельный Кодекс РФ 3.Градостроительный кодекс РФ.4.Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». 5.Федеральный закон от 24.07.2007г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».6. Федеральный закон от 18.06.2001г. № 78-ФЗ «О землеустройстве».7. Устав муниципального образования «Табарсук» | Физ.лицо и юр.лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление главы от 30.03.2016г. № 34-п | Устав МО «Табарсук» |
| 18 | Организация и проведение праздников и народных гуляний | МБУК «ИКЦМО «Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации.2.Федеральный законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».3.Устав МБУК «ИКЦ» МО «Табарсук»4. Устав муниципального образования «Табарсук» | Физ.лицо и юр.лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление главы от 12.02.2016г. № 11-п | Устав МО «Табарсук» |
| 19 | Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества | МБУК «ИКЦМО «Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации.2. Федеральный закон РФ от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»3. Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»4.Устав МБУК «ИКЦ» МО «Табарсук»5. Устав муниципального образования «Табарсук» | Физ.лицо и юр.лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление главыот 12.02.2016г. № 12-п  | Устав МО «Табарсук» |
| 20 | Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки | МБУК «ИКЦМО «Табарсук» | 1.Конституция Российской Федерации.2.Гражданский кодекс РФ.3.Федеральный закон от 29.12.1994г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле».4.Федеральный законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».5.Устав МБУК «ИКЦ» МО «Табарсук»6. Устав муниципального образования «Табарсук» | Физ.лицо и юр.лицо | Бесплатно | Выполнение услуги в срок, объективно, в соответствии с законодательством, отсутствие жалоб. | Постановление главы от 12.02.2016г. № 13-п | Устав МО «Табарсук» |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК »

АДМИНИСТРАЦИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

 от 24.05.2016г № 47 -п с. Табарсук

«Об утверждении административного

регламента исполнения муниципальной услуги

«Признание граждан малоимущими и принятие

их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях,

предоставляемых по договорам социального найма»»

 В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Табарсук»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

 **1.Утвердить административный регламент** исполнения муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими и принятие их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»

 2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и на странице МО «Табарсук» официального сайта администрации МО «Аларский район».

 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава МО «Табарсук»: Т.С.Андреева

 **Утвержден постановлением**

 **администрации № 46-п от 24.05.2016г.**

**Административный регламент**

**предоставления муниципальной услуги**

**«Признание граждан малоимущими и принятие их на**

 **учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях,**

**предоставляемых по договорам социального найма»**

**1. Общие положения**

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги:

 «Признание граждан малоимущими и принятие их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории администрации МО «Табарсук» (далее по тексту – Услуга) определяет сроки и последовательность действий (административных процедур).

1.2. В процедуре предоставления Услуги участвуют специалисты Администрации МО «Табарсук» по подготовке проектов решений о признании граждан малоимущими и принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Специалисты Администрации осуществляют взаимодействие со всеми органами власти и организациями по вопросам предоставления Услуги, контролируют процедуру и сроки процедуры, а также получение конечного результата заявителем.

1.3. Предоставление Услуги осуществляется в соответствии с:

- Жилищным кодексом Российской Федерации;

- приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 25.02.2005 № 17 «Об утверждении методических рекомендаций для органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по установлению порядка признания граждан малоимущими в целях постановки на учет и предоставления малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма»;

1.4. Результатом предоставления Услуги является:

1.4.1. Решение о признании или об отказе в признании граждан малоимущими.

1.4.2. Решение о принятии либо отказ в принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, граждан, признанных малоимущими.

1.5. Получателями Услуги (далее – Заявители) являются граждане РФ, проживающие на территории администрации МО «Табарсук», сумма среднедушевого дохода и расчетная стоимость имущества которых ниже или равна величине порогового значения доходов и стоимости имущества, а также их законные представители, действующие на основании нотариально удостоверенной доверенности.

**2. Требования к порядку предоставления Услуги**

2.1. Информация об Услуге, о порядке ее оказания предоставляется при личном или письменном обращении получателей Услуги в Администрацию МО «Табарсук», а также с использованием средств телефонной связи, электронного информирования, посредством размещения на информационных стендах, в средствах массовой информации, на официальном Интернет-сайте Администрации.

2.1.1. Прием граждан по предоставлению Услуги специалистами Администрации осуществляется по адресу: с.Табарсук, ул.Юбилейная, 3.

График работы администрации:

Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница 9.00-17.00;

 Перерыв 13.00-14.00;

 Выходные: суббота, воскресенье.

Время начала и окончания работы, предоставления перерыва для отдыха и питания   специалистов Администрации устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка.

Консультирование Заявителей по вопросам предоставления Услуги ведется специалистом в часы приема.

Контактные телефоны: 83956490083.

2.2. Услуга в принятии решений о признании или об отказе в признании граждан малоимущими, о принятии либо отказе в принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, граждан, признанных малоимущими, предоставляется, в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявления. Общий срок предоставления Услуги включает в себя следующие основные этапы:

|  |
| --- |
| а) время ожидания приема при подаче документов - не более 15 мин; |
| б) время приема Заявителя специалистом для проведения консультации - до 20 мин; |
| в) срок проверки документов, представленных Заявителем, - до 7 рабочих дней; |
| г) срок рассмотрения заявления и принятия решения – до 23 рабочих дней. |

2.3. Заявитель получает отказ в предоставлении Услуги по следующим основаниям:

- предоставления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего регламента, или представление недостоверных сведений в указанных документах;

- Заявитель и (или) члены его семьи не признаны малоимущими в целях принятия на учет качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- Заявитель обеспечен общей площадью сверх учетной нормы.

- граждане, которые с намерением приобретения права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях совершили действия, в результате которых такие граждане могут быть признаны нуждающимися в жилых помещениях.

2.4. Перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги является исчерпывающим.

2.5. К оборудованию помещений для предоставления Услуги предъявляются следующие требования:

- организация приема Заявителей осуществляется в соответствии с графиком, приведенным в подпункте 2.1.1 настоящего регламента.

- специалисты, осуществляющие прием и информирование Заявителей, обеспечиваются личными идентификационными карточками и (или) настольными табличками;

- помещение для предоставления Услуги оснащается стульями, столами, компьютером с возможностью печати и выхода в Интернет, иной необходимой оргтехникой;

- для ожидания приема Заявителям отводятся места для оформления документов, оборудованные стульями, столами. В данном помещении размещается информационный стенд и образцы необходимых документов.

2.6. Для предоставления Услуги Заявитель представляет следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Документ** | **Орган, который выдает документ** |
| 1. | Заявление установленной формы (Приложение № 2) | Заявитель |
| 2. | Подлинники и копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи (паспорта и свидетельства о рождении детей, не достигших 14 лет) | Заявитель |
| 3. | Подлинник и копия свидетельства о заключении (расторжении) брака  | Заявитель |
| 4. | Выписка из домовой книги по месту регистрации граждан | Управляющая организация |
| 5. | Копия финансового лицевого счёта на жилое помещение по месту регистрации граждан | Управляющая организация |
| 6. | Выписка из ЕГРП о правах граждан на имеющиеся у них объекты недвижимого имущества или сообщение об отказе в предоставлении сведений из ЕГРП | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области |
| 7. | Справки о наличии у граждан на праве собственности приватизированных квартир и иных жилых помещений на территории муниципального образования « Табарсук» |  ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное «БТИ» |
| 8. | Справка ГИБДД о наличии либо отсутствии транспортных средств на каждого члена семьи |  Черемховское отделение ГИБДД по Аларскому муниципальному району |
| 9.  | Справка о доходах на каждого члена семьи | Работодатели Заявителя; учебные заведения; УПФР и другие организации, подтверждающие источники получения доходов |

2.7. Заявители представляют документы, указанные в пункте 2.6 настоящего регламента, посредством личного обращения к принимающему специалисту.

2.8. За предоставление Услуги оплата не взимается.

2.9. Ознакомившись с условиями предоставления Услуги, Заявитель вправе отказаться от ее предоставления. Отказ оформляется письменно, в произвольной форме и представляется в Администрацию МО «Табарсук» в течение трех рабочих дней со дня, когда Заявитель был ознакомлен с условиями предоставления Услуги.

**3. Административные процедуры**

Решение о предоставлении Услуги принимает глава администрации МО «Табарсук».

Процедура по предоставлению услуги включает в себя следующие административные действия:

- консультирование по вопросам признания граждан малоимущими и принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- прием документов для получения муниципальной Услуги от Заявителя;

- рассмотрение представленных документов;

- принятие решения о предоставлении Услуги.

3.1. Консультирование граждан о порядке и условиях признания граждан малоимущими и принятие их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории МО «Табарсук», происходит на приёме, а также по телефону.

Специалист Администрации при первичном обращении Заявителя:

- знакомит с перечнем документов, необходимых для принятия решения;

- объясняет порядок заполнения заявления.

 3.1.1. Основными требованиями при консультировании являются:

 - актуальность;

- своевременность;

- четкость в изложении материала;

- полнота консультирования;

- удобство и доступность.

3.1.2. Консультации предоставляются по следующим вопросам:

- перечень документов, необходимых для предоставлении Услуги;

- источники получения документов, необходимых для предоставления Услуги (название органов, организаций и их местонахождение);

- сроки рассмотрения заявления;

- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления Услуги.

3.1.3. При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалисты подробно и в вежливой форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.

В случае, если специалист, принявший звонок, не может самостоятельно ответить на поставленные вопросы, обратившемуся гражданину сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

3.2. Прием документов для получения муниципальной Услуги от Заявителя**.**

Специалист администрации, ответственный за прием и регистрацию документов, производит прием заявления с приложением необходимых документов от Заявителя.

Заявление составляется по образцам, размещенных на стенде администрации. Заявление составляется и подписывается Заявителем. Один экземпляр заявления возвращается Заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов.

В ходе приема заявления и прилагаемых к нему документов специалист осуществляет их проверку на:

- соответствие Заявителя требованиям, указанным в п.1.5 настоящего регламента;

- комплектность представленных документов в соответствии с п.2.6 настоящего регламента;

- отсутствие в заявлении и прилагаемых документах неоговоренных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, подчисток либо приписок, зачеркнутых слов;

- отсутствие в заявлении и прилагаемых к нему документах записей, выполненных карандашом.

После проверки документов специалист на обратной стороне заявления ставит отметку о соответствии документов предъявляемым требованиям, после чего заявление регистрируется в журнале входящих документов, на заявлении ставится номер и дата регистрации. Заявителю выдается расписка о принятии заявления и прилагаемых к нему документов.

При установлении фактов несоответствия заявления и (или) прилагаемых документов установленным требованиям специалист уведомляет Заявителя о наличии препятствий для регистрации, объясняет Заявителю содержание выявленных недостатков и предлагает принять меры по их устранению.

Если имеются основания для отказа в приеме заявления, но Заявитель настаивает на его принятии, специалист в течение двух рабочих дней после регистрации заявления направляет Заявителю письменное уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин отказа и возможностей их устранения, которое подписывается главой администрации МО «Табарсук» или лицом, его замещающим.

Уведомление об отказе в рассмотрении Заявления передается лично Заявителю или его законному представителю либо направляется Заявителю по почте по адресу, указанному в заявлении.

Проверка заявления и приложенных документов, регистрация заявления либо отказ в его приеме осуществляются в порядке, установленном данным пунктом.

3.3. Рассмотрение представленных документов.

В случае если Заявитель представил полный комплект документов, установленный в пункте 2.6 настоящего регламента, специалист, ответственный за рассмотрение документов, в течение 30 рабочих дней со дня приема заявления проверяет представленные документы, производит расчет размера доходов граждан и стоимости имущества.

При выявлении неполноты представленных документов, неправильного оформления пакета документов или иных обстоятельств, препятствующих предоставлению Услуги, сотрудником администрации формируется уведомление об отказе в принятии документов для оформления необходимого решения с указанием причины.

3.4. Принятие решения о предоставлении Услуги.

В случае соответствия представленных документов всем требованиям, установленным настоящим регламентом, специалист администрации в течение десяти рабочих дней после проведения проверки представленных документов выносит документы на рассмотрение комиссии по жилищным вопросам при Администрации муниципального образования «Табарсук».

На основании рекомендации комиссии по жилищным вопросам специалист готовит проект постановления Администрации МО «Табарсук»:

- о признании либо об отказе в признании граждан малоимущими в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- о принятии либо об отказе в принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, граждан, признанных малоимущими.

3.4.1. Результатом процедуры по предоставлению Услуги является уведомление Заявителя:

- о признании либо об отказе в признании граждан малоимущими;

 - о принятии либо об отказе в принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма с указанием причин.

Специалист готовит письменное уведомление для каждого Заявителя о принятом решении. По желанию Заявителя указанное уведомление направляется ему почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении, либо передается лично.

Уведомлению присваивается исходящий номер в соответствии с журналом регистрации исходящей корреспонденции. Формируется личное дело для дальнейшего хранения. Уведомление подписывается главой администрации МО «Табарсук» .

3.5. Блок-схема процедуры по предоставлению Услуги указана в Приложении № 1 к настоящему регламенту.

**4. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги.**

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению Услуги, и принятием решений специалистами осуществляется их непосредственным руководителем.

Специалист несет ответственность за полноту, грамотность и доступность проведенного консультирования, соответствие собранных документов установленным требованиям, правильность их оформления, выполнение всех процедур по приему заявлений, контроль соблюдения требований к составу документов.

Ответственность специалиста закрепляется его должностной инструкцией.

Текущий контроль осуществляется путем проведения главой администрации МО «Табарсук» проверок соблюдения и исполнения специалистом регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Иркутской области и Администрации МО «Табарсук», регулирующих предоставление Услуги.

Контроль за полнотой и качеством предоставления Услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав Заявителей, рассмотрение, принятие в пределах компетенции решений и подготовку ответов на обращения Заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействия) должностных лиц.

В случае выявления нарушений прав Заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности.

Проверки полноты и качества предоставления Услуги осуществляются на основании распоряжения главы администрации МО «Табарсук».

Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением Услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению Заявителя.

Для проведения проверки полноты и качества предоставления Услуги формируется комиссия.

Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Справка подписывается председателем комиссии.

**5. Порядок обжалования действия (бездействия) и решений осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги**

5.1. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления Услуги. При обращении заявителей с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 дней с момента регистрации жалобы, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица указанного органа, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – 5 рабочих дней со дня регистрации жалобы.

5.1.1. Заинтересованные лица в соответствии с настоящим регламентом вправе обжаловать в органе местного самоуправления в досудебном порядке:

- отказ в приеме документов для предоставления Услуги;

- отказ Заявителю в предоставлении Услуги.

5.1.2. Необоснованное затягивание установленных регламентом сроков осуществления административных процедур, а также другие действия (бездействие) и решения органов местного самоуправления могут быть обжалованы Заявителем в суде.

5.1.3. Обращение (претензия) может быть подано Заявителем, права которого нарушены.

5.1.4. Обращения (претензии) подаются в письменной форме.

5.1.5. Заявитель может сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях или бездействии работников, органов и должностных лиц, о нарушении положений настоящего регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики по номерам телефонов, содержащимся на Интернет-ресурсах органов, а также на информационных стендах.

Обращение (претензия) Заявителя должно содержать следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество гражданина, место жительства или пребывания;

- наименование юридического лица, почтовый адрес (в случае если Заявителем является юридическое лицо);

- наименование органа или учреждения, должность, фамилия, имя и отчество работника (при наличии сведений), решение, действие (бездействие) которого нарушает права и законные интересы Заявителя;

- существо нарушенных прав и законных интересов, противоправного решения, действия (бездействия);

- сведения о способе информирования Заявителя о принятых мерах по результатам рассмотрения его сообщения;

- личная подпись и дата.

В подтверждении своих доводов Заявитель имеет право приложить к письменному обращению (претензии) документы и материалы либо их копии.

5.1.6. В ходе приема обращения (претензии) Заявителю дается отказ в дальнейшем рассмотрении обращения (претензии), если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении (претензии) вопросов.

5.1.7. Бланки стандартной формы письменных обращений должны находиться в свободном доступе и достаточном количестве по месту предоставления Услуги. При этом на специально оборудованных стендах размещаются образцы заполнения обращений и указываются все необходимые для направления обращения реквизиты должностных лиц, ответственных за работу с обращениями граждан и юридических лиц.

5.1.8. Обращение (претензия) не подлежит рассмотрению в следующих случаях:

- отсутствия обязательных реквизитов письменного обращения и указаний на предмет обжалования;

- подачи обращения (претензии) лицом, не имеющим полномочий выступать от имени гражданина;

- получения документально подтвержденной информации о вступлении в законную силу решения суда по вопросам, изложенным в обращении (претензии);

- установления факта, что данный Заявитель уже многократно обращался с жалобой по этому предмету и ему были даны исчерпывающие письменные ответы при условии, что в обращении (претензии) не приводятся новые доводы или обстоятельства;

- в обращении (претензии) содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

- если текст письменного обращения не поддается прочтению, при этом, если прочтению поддается почтовый адрес Заявителя, ему сообщается о данной причине отказа в рассмотрении;

- если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

Заявителю должно быть сообщено о невозможности рассмотрения его обращения (претензии) в трехдневный срок со дня его получения.

5.1.9. Письменное обращение (претензия) подлежит обязательной регистрации не позднее трех дней с момента ее поступления.

5.1.10. Если в результате рассмотрения жалоба  гражданина на действие (бездействие) или решение должностного лица признается обоснованным, принимается решение о применении мер ответственности, установленных законодательством Российской Федерации, к должностному лицу, допустившему нарушения в исполнении муниципальной услуги. О принятом  решении  гражданину направляется сообщение.

Приложение № 1

к Административному регламенту

предоставления Услуги

Блок-схема

процедуры предоставления Услуги

«Признание граждан малоимущими и принятие их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории

администрации МО «Табарсук»

Обращение получателя Услуги в Администрацию

МО «Табарсук»

Направление пакета документов на рассмотрение комиссией по жилищным вопросам при Администрации МО «Табарсук»

Прием и рассмотрение документов должностными лицами Администрации

МО «Табарсук»

Подготовка проекта постановления Администрации МО «Табарсук» об отказе в признании граждан малоимущими

Подготовка проекта постановления Администрации

МО «Табарсук» о признании граждан малоимущими

Направление Заявителям уведомления об отказе в принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма

Направление Заявителям уведомления о признании малоимущими в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма

Подготовка проекта постановления Администрации МО «Табарсук» о принятии граждан, признанных малоимущими, на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма

Направление Заявителям уведомления о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма

Приложение № 2
к административному регламенту предоставления Услуги

|  |  |
| --- | --- |
|  | Главе администрации МО «Табарсук»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_постоянно зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ЗАЯВЛЕНИЕ

о принятии на учет в качестве

нуждающегося в жилом помещении,

предоставляемом по договору социального найма

 Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(являюсь собственником, являюсь нанимателем, проживаю на условиях поднайма – нужное указать)

 жилого помещения по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав семьи:

Супруга (супруг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., дата рождения)

Дети: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о., дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о., дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о., дата рождения)

 Кроме того, со мной проживают иные члены семьи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о., дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о., дата рождения)

 Я являюсь малоимущим, что подтверждается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер и дата выдачи документа, подтверждающего статус малоимущего)

 Гражданско-правовых сделок с жилыми помещениями в последние 5 лет я и члены моей семьи не производили/производили (ненужное зачеркнуть).

 Я (члены семьи) \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

имею (имеем) право на внеочередное предоставление жилого помещения по основаниям:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Прошу принять меня с семьей из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек:

Супруга (супруг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о.)

Дети: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о.)

иные члены семьи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о.)

на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

 К заявлению прилагаю документы, подтверждающие право состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (граждане, проживающие на условиях поднайма, дополнительно прилагают копии договора поднайма жилого помещения):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись члена семьи) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись члена семьи) (расшифровка подписи)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

АЛАРСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 от 27.05.2016г. № 48-п с.Табарсук

Об утверждении Положения о сообщении муниципальными

 служащими муниципального образования «Табарсук»

о получении подарка в связи с протокольными

мероприятиями, служебными командировками и

другими официальными мероприятиями, участие в которых

связано с исполнением ими служебных (должностных)

обязанностей, порядке сдачи и оценки подарка, реализации

(выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

 В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Постановлением Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 года № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о сообщении муниципальными служащими муниципального образования «Табарсук» о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядке сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном печатном издании муниципального образования «Табарсук» «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава МО «Табарсук»: Т.С.Андреева

 Приложение к постановлению

 главы МО «Табарсук»

 от 27.05.2016г. № 48-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о сообщении муниципальными служащими муниципального образования «Табарсук» о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядке сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения муниципальными служащими муниципального образования «Табарсук» о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

- «подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями» - подарок, полученный муниципальными служащими от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);

- «получение подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей» - получение муниципальными служащими лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностным регламентом (должностной инструкцией), а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц.

3. Муниципальные служащие не вправе получать подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

4. Муниципальные служащие обязаны в порядке, предусмотренном настоящим Положением, уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, главу МО «Табарсук».

5. Уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее - уведомление), составленное согласно [приложению](#P90), представляется не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка главе МО «Табарсук». К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка).

 В случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в [абзацах первом](#P62) и [втором](#P64) настоящего пункта, по причине, не зависящей от муниципального служащего, оно представляется не позднее следующего дня после ее устранения.

6. Уведомление составляется в 2 экземплярах, один из которых возвращается лицу, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр остается в администрации МО «Табарсук».

7. Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей, либо стоимость которого получившему его служащему неизвестна, сдается в финансовый отдел МО «Табарсук», который принимает его на хранение по акту приема-передачи не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации.

8. Подарок, полученный муниципальным служащим, независимо от его стоимости, признается муниципальной собственностью и подлежит передаче на хранение в порядке, предусмотренном [пунктом 7](#P68) настоящего Положения.

9. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет лицо, получившее подарок.

10. В целях принятия к учету подарка в порядке, установленном настоящим Положением, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости комиссии или коллегиального органа.

 Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем. Если подарок имеет историческую либо культурную ценность или оценка подарка затруднена вследствие его уникальности, для его оценки могут привлекаться эксперты из числа высококвалифицированных специалистов соответствующего профиля.

 Подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс. рублей.

11. Финансовый отдел МО «Табарсук» обеспечивает прием, учет и хранение подарков, переданных муниципальными служащими в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, стоимость которых превышает 3 тыс. рублей, на баланс администрации МО «Табарсук».

12. Муниципальные служащие, сдавшие подарок, могут его выкупить, направив на имя представителя нанимателя (работодателя) соответствующее заявление не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка.

13. В случае если подарок не выкуплен или не реализован, представителем нанимателя (работодателем) принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс муниципального учреждения, муниципальной организации, благотворительной организации, либо об оставлении на балансе в администрации муниципального образования «Табарсук».

14. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход местного бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

 Уведомление о получении подарка

 Главе МО «Табарсук»

 (наименование уполномоченного

 структурного подразделения

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 государственного (муниципального) органа, фонда

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 или иной организации (уполномоченных органа

 или организации)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о., занимаемая должность)

 Уведомление о получении подарка от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Извещаю о получении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата получения)

подарка (ов) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование протокольного мероприятия, служебной

 командировки, другого официального мероприятия, место

 и дата проведения)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование подарка | Характеристика подарка, его описание | Количество предметов | Стоимость в рублях [<\*>](#P158) |
| 1.2.3.Итого |  |  |  |

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах.

 (наименование документа)

Лицо, представившее

уведомление \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее

уведомление \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

--------------------------------

<\*> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка