**Печатное средство массовой информации**

***«Табарсукский вестник»***

**29 января 2021 года, выпуск № 140**

**В январе 2021 года Думой муниципального образования «Табарсук» нормативно-правовые акты не принимались.**

**В январе 2021 года администрацией муниципального образования «Табарсук» приняты следующие нормативно-правовые акты:**

1. Постановление администрации МО «Табарсук» от 18.01.2021г. № 1-п «Об утверждении плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Информационно-культурный центр» муниципального образования «Табарсук».

2. Постановление администрации МО «Табарсук» от 25.01.2021г. № 2-п «Об утверждении муниципального задания в отношении муниципального бюджетного учреждения культуры «Информационно-культурный центр» муниципального образования «Табарсук» и финансовое обеспечение выполнения этого муниципального задания».

3. Постановление администрации МО «Табарсук» от 29.01.2021г. № 3-п «Об утверждении мероприятий перечня проектов народных инициатив, порядка организации работы по его реализации и расходования бюджетных средств».

4. Постановление администрации МО «Табарсук» от 29.01.2021г. № 4-п «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования «Табарсук» на 2021-2023 годы и на перспективу до 2025 года».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Учредитель печатного средства массовой информации Табарсукский вестник» - Дума МО «Табарсук»**

**Главный редактор-глава муниципального образования «Табарсук» Андреева Т.С.**

**Тираж-30 экземпляров.**

**Распространяется бесплатно.**

**Адрес редакции - с.Табарсук, ул. Юбилейная, д.3**

**Номер подписан в печать 29 января 2021 года.**

**18.01.2021 г. № 1 -п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «ИНФОРМАЦИОННО-КУЛЬТУРНЫЙ ЦЕНТР» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК»**

В целях реализации Федерального закона от 08.05.2010 г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных учреждений) и в соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», а также [частью 13 статьи 2](garantF1://90157.213) Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 года № 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый План финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Информационно-культурный центр» муниципального учреждения муниципального образования «Табарсук».

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2021 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С.

Глава муниципального образования «Табарсук»:

Т.С.Андреева

Приложение к постановлению

администрации МО «Табарсук»

от «18» января 2021г. № 1-п

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждаю: Глава МО «Табарсук»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Андреева Т.С.  (Подпись) (ФИО)  «18» \_\_января\_\_\_\_ 2021г. |

**План финансово-хозяйственной деятельности**

**на 2021 год и плановый период 2022-2023гг.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
| Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Информационно-культурный центр МО «Табарсук»» | | Форма по КФД |  |
| Дата |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | по ОКПО | 30038626 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ИНН/КПП | 3851004992/385101001 |  |  |
| Единица измерения: | руб. |  |  |
|  |  | по ОКЕИ | 383 |

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя: администрация МО «Табарсук»

Адрес фактического местонахождения муниципального учреждения: индекс 669469, Иркутская область, Аларский район, с. Табарсук, ул. Чумакова, 14

**1. Сведения о деятельности учреждения**

1.1. Цели деятельности Учреждения

- Учреждение создано с целью:

- обеспечения библиотечного обслуживания населения муниципального образования «Табарсук» с учетом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп;

- организации досуга и приобщения жителей муниципального образования «Табарсук» к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.

1.2. Виды деятельности Учреждения (Подразделения)

|  |
| --- |
| Основные виды деятельности Учреждения:  -предоставление пользователям информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;  - оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;  - выдача во временное пользование любого документа библиотечного фонда в установленном порядке Учредителем;  - комплектование книжных фондов в установленном порядке Учредителем;  - участие в реализации государственных и муниципальных программ развития библиотечного дела;  - компьютеризация и информатизация библиотечных процессов;  - внедрение современных форм обслуживания читателей (организация центров правовой, экологической и иной информации, центров чтения, медиатек и т.д.);  - проведение культурно-просветительских мероприятий, организация литературных вечеров, встреч, конференций, лекций, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций, организация читательских любительских клубов и объединений по интересам;  - предоставление населению дополнительных библиотечных сервисных услуг;  - участие в областных, районных, зональных мероприятиях;  - создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;  - проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий- праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;  - проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в т.ч.с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;  - предоставление населению дополнительных досуговых и сервисных услуг;  - иная, не запрещенная законодательством Российской Федерации деятельность. |
|  |

Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления, на 01 января 2021 года составляет \_\_\_ руб. в том числе:

* **стоимость недвижимого имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления** – 2300589,00\_\_ руб.
* **стоимость недвижимого имущества, приобретенного** учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств – \_0\_\_\_ руб.
* стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности – \_\_0\_\_ руб.
* **Общая балансовая стоимость движимого имущества** на 01 января 2021 года составляет \_2983900,00\_\_\_ руб. в том числе:
* **стоимость особо ценного движимого имущества -** \_2983900,00\_\_ руб.

**Показатели финансового состояния учреждения (подразделения)**

**на \_\_\_\_01 января\_\_\_\_\_ 20\_21\_ г.**

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Сумма, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Нефинансовые активы, всего: | 2983900,00 |
| 2 | из них: недвижимое имущество, всего: | 2300589,00 |
| 3 | в том числе: остаточная стоимость | 0,0 |
| 4 | особо ценное движимое имущество, всего: | 2917200,00 |
| 5 | в том числе: остаточная стоимость | 2917200,00 |
| 6 | Финансовые активы, всего: |  |
| 7 | из них: денежные средства учреждения, всего |  |
| 8 | в том числе: денежные средства учреждения на счетах |  |
| 9 | денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации |  |
| 10 | иные финансовые инструменты |  |
| 11 | дебиторская задолженность по доходам |  |
| 12 | дебиторская задолженность по расходам |  |
| 13 | Обязательства, всего: |  |
| 14 | из них: долговые обязательства |  |
| 15 | кредиторская задолженность: |  |
| 16 | в том числе: просроченная кредиторская задолженность |  |

Таблица 2

**Показатели по поступлениям**

**и выплатам учреждения (подразделения)**

**на \_\_\_01 января\_\_\_ 20\_21\_ г.**

(в ред. Приказа Минфина России от 29.08.2016 N 142н)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00) | | | | | | | |
| всего | в том числе: | | | | | | |
| субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) | субсидии на ИЦ | субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации | субсидии на осуществление капитальных вложений | средства обязательного медицинского страхования | поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности | |
| всего | из них гранты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5.1 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Поступления от доходов, всего: | 100 | X | 1857140,12 | 1857140,12 |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  доходы от собственности | 110 |  |  | X |  | X | X | X |  | X |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| доходы от оказания услуг, работ | 120 |  |  |  |  | X | X |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия | 130 |  |  | X |  | X | X | X |  | X |
| безвозмездные поступления от наднациональных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций | 140 |  |  | X |  | X | X | X |  | X |
| иные субсидии, предоставленные из бюджета | 150 |  |  | X |  |  |  | X | X | X |
| прочие доходы | 160 |  |  | X |  | X | X | X |  |  |
| доходы от операций с активами | 180 | X |  | X |  | X | X | X |  | X |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Выплаты по расходам, всего: | 200 | X | 1857140,12 | 1857140,12 |  |  |  |  |  |  |
| в том числе на: выплаты персоналу всего: | 210 |  | 1137744,65 | 1137744,65 |  |  |  |  |  |  |
| из них:  оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 211 |  | 1119744,65 | 1119744,65 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| социальные и иные выплаты населению, всего | 220 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| уплату налогов, сборов и иных платежей, всего | 230 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| безвозмездные  перечисления  организациям | 240 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) | 250 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего | 260 | X | 719395,47 | 719395,47 |  |  |  |  |  |  |
| Коммунальные услуги | 223 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 225 |  | 719395,47 | 719395,47 |  |  |  |  |  |  |
| Прочие работы, услуги | 226 |  | 3000,00 | 3000,00 |  |  |  |  |  |  |
| Поступление финансовых активов, всего: | 300 | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:  увеличение остатков средств | 310 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие поступления | 320 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Выбытие финансовых активов, всего | 400 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Из них:  уменьшение остатков средств | 410 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие выбытия | 420 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Остаток средств на начало года | 500 | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Остаток средств на конец года | 600 | X |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 2.1

**Показатели выплат по расходам**

**на закупку товаров, работ, услуг учреждения (подразделения)**

**на \_\_01 января\_\_ 20\_21\_ г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Год начала закупки | Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00 | | | | | | | | |
| всего на закупки | | | в том числе: | | | | | |
| в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" | | | в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" | | |
| на 2021 г. очередной финансовый год | на 2022 г. 1-ый год планового периода | на 2023 г. 2-ой год планового периода | на 2021 г. очередной финансовый год | на 2022 г. 1-ый год планового периода | на 2023 г. 2-ой год планового периода | на 20\_\_ г. очередной финансовый год | на 20\_\_ г. 1-ый год планового периода | на 20\_\_ г. 1-ый год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего: | 0001 | X | 719395,47 | 719395,47 | 719395,47 | 719395,47 | 719395,47 | 719395,47 |  |  |  |
| в том числе: на оплату контрактов заключенных до начала очередного финансового года: | 1001 | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на закупку товаров работ, услуг по году начала закупки: | 2001 | 2021 | 719395,47 |  |  | 719395,47 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 3

**Сведения о средствах, поступающих**

**во временное распоряжение учреждения (подразделения)**

**на \_\_\_\_\_01 января\_\_\_\_\_\_ 20\_21\_ г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Сумма (руб., с точностью до двух знаков после запятой - 0,00) |
| 1 | 2 | 3 |
| Остаток средств на начало года | 010 | 0,00 |
| Остаток средств на конец года | 020 | 0,00 |
| Поступление | 030 | 0,00 |
|  |  |  |
| Выбытие | 040 | 0,00 |
|  |  |  |

Таблица 4

**Справочная информация**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Сумма (тыс. руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| Объем публичных обязательств, всего: | 010 | 0,00 |
| Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного (муниципального) заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего: | 020 | 0,00 |
| Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего: | 030 | 0,00 |

Директор Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Котлярова И.Б.

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

Согласовано:

Начальник финансового отдела муниципального образования «Табарсук»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Безродных Т.А.

(подпись) (расшифровка подписи)

дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**25.01.2021 г. №2-п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ В ОТНОШЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «ИНФОРМАЦИОННО-КУЛЬТУРНЫЙ ЦЕНТР» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ЭТОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ»**

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», администрация муниципального образования «Табарсук»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить муниципальное задание в отношении муниципального бюджетного учреждения культуры «Информационно-культурный центр» муниципального образования «Табарсук» и финансового обеспечения выполнения этого муниципального задания (прилагается).

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С.

Глава муниципального образования «Табарсук»:

Т.С.Андреева

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Администрация муниципального образования «Табарсук»

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств федерального бюджета, федерального государственного учреждения)

Глава МО «Табарсук»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.С.Андреева\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«25» января 20 21г.

Коды

**1**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N**

0506001

Форма по ОКУД

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

01.01.2021

Дата начала действия

31.12.2021

Дата окончания действия¹

Код по сводному реестру

Наименование муниципального учреждения Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Информационно-

92.51

(обособленного подразделения) культурный центр» муниципального образования «Табарсук» Код по ОКВЭД

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Если имеется дополнительный ОКВЭД

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Код по ОКВЭД

Вид деятельности муниципального учреждения Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа

(обособленного подразделения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня Код по ОКВЭД

(регионального перечня)

Часть I. Сведения об оказываемых государственных услугах²

Раздел 1

1. Наименование государственной Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей Код по общерос

47.018.0

услуги библиотеки сийскому базовому

2. Категория потребителей перечню или

государственной услуги Физические лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ федеральному

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги³

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание государственной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги | | | Показатель качества государственной услуги | | | | | Значение показателя качества государственной услуги | | | | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги⁶ | | | | |
|  | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | | единица измерения | | | 2021 год (очередной финансовый год) | | 2022 год (1-й год планового периода) | | | 2023 год (2-й год планового периода) | | в процентах | | | в абсолютных величинах | |
| наиме-  нование | | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | | 8 | | 9 | 10 | | 11 | | | 12 | | 13 | | | 14 | |
| 910100О.99.0.Б  Б83АА00000 | с учетом всех форм | не указано | не указано | в стационарных условиях | | не указано | Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущем годом | | Процент | | 744 | 48 | | 60 | | | 65 | | 5 | | |  | |
| 910100О.99.0.Б  Б83АА01000 | с учетом всех форм | не указано | не указано | Вне стационара | | не указано | Динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущем годом | | Процент | | 744 | 39 | | 60 | | | 65 | | 5 | | |  | |
| 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание государственной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги | | | Показатель объема государственной услуги | | | | | Значение показателя объема государственной услуги | | | | Размер платы (цена, тариф)⁷ | | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги | | |
|  | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | | наиме  нование пока  зателя | единица измерения | | | | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | | 2023 год (2-й год планового периода) | 2021 год (очередной финансовый год) | | 2022 год (1-й год планового периода) | | 2023 год (2-й год планового периода) | в процентах | | в абсолютных величинах |
| наименование | | код по ОКЕИ | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | | 9 | | 10 | 11 | | 12 | 13 | | 14 | | 15 | 16 | | 17 |
| 910100О.99.0.Б  Б83АА00000 | с учетом всех форм | не указано | не указано | в стационарных условиях | не указано | | Количество посещений | Единица | | 642 | | 3500 | 3550 | | 3600 | 0 | | 0 | | 0 | 5 | |  |
| 910100О.99.0.Б  Б83АА01000 | с учетом всех форм | не указано | не указано | Вне стационара | не указано | | Количество посещений | Единица | | 642 | | 500 | 510 | | 520 | 0 | | 0 | | 0 | 5 | |  |
| 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Нормативный правовой акт | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| вид | | | принявший орган | | | | дата | | | | | номер | | | | | | наименование | | | | | |
| 1 | | | 2 | | | | 3 | | | | | 4 | | | | | | 5 | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие

порядок оказания государственной услуги ФЗ «О библиотечном деле» от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Информационные стенды, раздаточные материалы в Учреждении культуры | Блок-схема и краткое описание порядка предоставления муниципальной услуги; сроки предоставления муниципальной услуги | в течение года |
| Телефонная связь | Условия, правила получения муниципальной услуги, режим работы Учреждения, работы входящие в муниципальную услугу | в течение года |
| Размещение информации на сайте Учреждения культуры в сети Интернет | Условия, правила получения муниципальной услуги, перечень предоставляемых услуг, режим работы Учреждения, работы входящие в муниципальную услугу | по мере необходимости |
| Размещение информации в СМИ | Тематические публикации и репортажи о муниципальной услуге. Обзоры | по мере необходимости |

Часть II. Сведения о выполняемых работах²

Раздел 1

1. Наименование работы Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного Код по

47.011.0

народного творчества федеральному

2. Категория потребителей перечню

работы Физические лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы³

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | | Показатель качества работы | | | | | | | Значение показателя качества работы | | | | | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы | | | | | | |
|  | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | | единица измерения | | | | | 2021 год (очередной финансовый год) | | 2022 год (1-й год планового периода) | | | 2023 год (2-й год планового периода) | | | в процентах | | | | | в абсолютных величинах | |
| наиме-  нование | | | код по ОКЕИ | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | | 8 | | | 9 | | 10 | | 11 | | | 12 | | | 13 | | | | | 14 | |
| 949916О.99.0.Б  Б78АА00000 | с учетом всех форм | не указано | не указано | в стационарных условиях | | не указано | Доля клубных формирований для детей и подростков от общего числа клубных формирований | | процент | | | 744 | | 43 | | 43 | | | | 43 | | | 5 | | |  | | |
| Количество клубных формирований | | единица | | | 642 | | 7 | | 7 | | | | 7 | | | 5 | | |  | | |
| 3.2. Показатели, характеризующие объем работы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | | Показатель объема работы | | | | | | Значение показателя объема работы | | | | | Размер платы (цена, тариф) | | | | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы | | | |
|  | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | | наиме  нование пока  зателя | единица измерения | | | описание работы | | 2021 год (очередной финансовый год) | | 2022 год (1-й год планового периода) | | 2023 год (2-й год планового периода) | 2021 год (очередной финансовый год) | | | 2022 год (1-й год планового периода) | | | 2023 год (2-й год планового периода) | в процентах | | | в абсолютных величинах |
| наименование | | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | | 9 | 10 | | 11 | | 12 | | 13 | 14 | | | 15 | | | 16 | 17 | | | 18 |
| 949916О.99.0.Б  Б78АА00000 | с учетом всех форм | не указано | не указано | в стационарных условиях | не указано | | Количество посещений | человек | | 792 |  | | 71 | | 73 | | 75 | 0 | | | 0 | | | 0 | 3 | | |  |
| 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Нормативный правовой акт | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| вид | | | принявший орган | | | | дата | | | | | | номер | | | | | | | | наименование | | | | | | | |
| 1 | | | 2 | | | | 3 | | | | | | 4 | | | | | | | | 5 | | | | | | | |
| - | | | - | | | | - | | | | | | - | | | | | | | | - | | | | | | | |

Раздел 2

1. Наименование работы Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (культурно -массовых Код по

90.04.10

(иные зрелищные мероприятия)) федеральному

2. Категория потребителей перечню

работы В интересах общества\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | | Показатель качества работы | | | | | | | | Значение показателя качества работы | | | | | | | | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы | | | | | | | | |
|  | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | | наиме-  нование пока-  зателя | наиме-  нование пока-  зателя | | единица измерения | | | | | | 2021 год (очередной финансовый год) | | 2022 год (1-й год планового периода) | | | | | 2023 год (2-й год планового периода) | | | | в процентах | | | | | | | в абсолютных величинах | |
| наиме-  нование | | | | код по ОКЕИ | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | | 8 | | | | 9 | | 10 | | 11 | | | | | 12 | | | | 13 | | | | | | | 14 | |
| 900410.Р.42.1.0  0110002000 | Типы мероприятий | не указано | не указано | творческие встречи | | не указано | Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждения со стороны потребителя | | единица | | | | 642 | | 0 | | 0 | | | | | | 0 | | | | 5 | | | | |  | | |
| 3.2. Показатели, характеризующие объем работы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | | Показатель объема работы | | | | | | | Значение показателя объема работы | | | | | | Размер платы (цена, тариф) | | | | | | | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы | | | | |
|  | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | наиме  нование пока  зателя | | наиме  нование пока  зателя | единица измерения | | | | описание работы | | 2021 год (очередной финансовый год) | | 2022 год (1-й год планового периода) | | 2023 год (2-й год планового периода) | | 2021 год (очередной финансовый год) | | | | 2022 год (1-й год планового периода) | | | | 2023 год (2-й год планового периода) | | в процентах | | | | в абсолютных величинах |
| наименование | | код по ОКЕИ | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | 12 | | 13 | | 14 | | | | 15 | | | | 16 | | 17 | | | | 18 |
| 900410.Р.42.1.00110002000 | типы мероприятий | не указано | не указано | творческие встречи | не указано | | Количество участников мероприятий | человек | | | 792 |  | | | 1884 | 2000 | | | 2100 | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | 5 | | |  |
| количество проведенных мероприятий | единица | | | 642 |  | | | 77 | 70 | | | 70 | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | 5 | | |  |
| 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Нормативный правовой акт | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| вид | | | принявший орган | | | | дата | | | | | | | номер | | | | | | | | | | наименование | | | | | | | | | | |
| 1 | | | 2 | | | | 3 | | | | | | | 4 | | | | | | | | | | 5 | | | | | | | | | | |
| - | | | - | | | | - | | | | | | | - | | | | | | | | | | - | | | | | | | | | | |

Часть III. Прочие сведения о государственном задании⁸

1. Основания (условия и порядок) для досрочного

прекращения выполнения государственного задания:

- Ликвидация учреждения

- Исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг

- Возникновение чрезвычайных или аварийных ситуаций

2. Иная информация, необходимая для выполнения

(контроля за выполнением) государственного задания по усмотрению ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| Отчет по ПФХД за 2021 г. | на 1 июля, на 1 января | ГРБС - Администрация МО «Табарсук» |
| Отчет по выполнению муниципального задания за 2021 г. | на 1 июля, на 1 января | ГРБС –Администрация МО «Табарсук» |
| Внеплановый контроль | По мере поступления жалоб на качество услуг | ГРБС – Администрация МО «Табарсук» |

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении

государственного задания отчетным периодом является полугодие, календарный год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении государственного

задания по состоянию на 1 июля отчет предоставляется в срок до 15 июля; по

4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении состоянию на 1 января отчет не позднее 15 декабря текущего года

государственного задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного Отчеты об исполнении муниципального задания должны быть

задания предоставлены на бумажном носителе, подписанные директором и

заверенные печатью учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного

задания⁹ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

¹ Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

² Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (классификаторе), а при их отсутствии или в дополнение к ним – показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости учредителем, и единицы их измерения.

 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем (классификатором).

 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (классификаторе) (при наличии).

⁶ Заполняется в случае если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁷ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.

⁸ Заполняется в целом по государственному заданию.

⁹ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (его части), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии учредителем решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ РАЙОН**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 января 2021 г. № 3-п с. Табарсук

«Об утверждении мероприятий перечня проектов

народных инициатив, порядка организации работы по его

реализации и расходования бюджетных средств»»

В целях эффективной реализации в 2021 году мероприятий перечня народных инициатив, сформированных на собрании граждан муниципального образования «Табарсук» 29.01.2021г., в соответствии с Положением о предоставлении и расходовании в 2021 году субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 февраля 2019 года № 108-пп, руководствуясь пунктом 1 статьи 78.1, пунктом 1 статьи 86, статьей 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Табарсук»,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить мероприятия перечня проектов народных инициатив, реализация которых в 2021 году осуществляется за счет средств местного бюджета в объеме 6200 руб. 00 коп. и субсидии из областного бюджета, предоставляемой в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования, в объеме 200000 руб. 00 коп.:

- Пошив сценических костюмов для МБУК «ИКЦ» МО «Табарсук».

2. Установить ответственных должностных лиц администрации и срок исполнения мероприятий:

- пошив сценических костюмов для МБУК «ИКЦ» МО «Табарсук»

в срок до 15 сентября 2021 года, возлагается на главу МО «Табарсук».

Подготовка отчета об использовании субсидии из областного бюджета и представление его в срок до 1 февраля 2022 года в министерство экономического развития Иркутской области возлагается на начальника финансового отдела.

3. Утвердить порядок организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив и расходования бюджетных средств:

- исполнение мероприятий администрацией предусматривается в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств с соблюдением процедур, предусмотренных федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- заключить договора на:

- пошив сценических костюмов для МБУК «ИКЦ» МО «Табарсук»,

после заключения соглашения с Министерством экономического развития Иркутской области.

4. Финансовому отделу Безродных Тамаре Александровне обеспечить внесение изменений в Решение о бюджете на 2021 год в части отражения расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных с учетом

5. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава муниципального

образования «Табарсук»: Т.С.Андреева

**29.01.2021 г. № 4-п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» НА 2021-2023 ГОДЫ И НА ПЕРСПЕКТИВУ ДО 2025 ГОДА**

Вцелях повышения энергетической эффективности при производстве, передаче и потреблении энергетических ресурсов в муниципальном образовании «Табарсук», руководствуясь Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности», Приказом Минэкономразвития РФ от 17.02.2010 № 61 «Об утверждении примерного перечня мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, который может быть использован в целях разработки региональных, муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности», Уставом муниципального образования «Табарсук», администрация муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования «Табарсук» на 2021-2023 годы и на перспективу до 2025 года (Приложение).

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.Данное постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С.

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С. Андреева

Приложение

к постановлению

администрации муниципального образования «Табарсук»

от 29.01.2021г. №4-п

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» НА 2021-2023 ГОДЫ И НА ПЕРСПЕКТИВУ ДО 2025 ГОДА**

ПАСПОРТ

муниципальной Программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования «Табарсук» на 2021-2023 годы и на перспективу до 2025 года»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Муниципальная Программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования «Табарсук» на 2021-2023 годы и на перспективу до 2025 года» |
| Основание  для  разработки | Закон Российской Федерации от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергоэффективности».  Постановление Правительства РФ от 31 декабря 2009г. №1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»  Приказ Министерства экономического развития РФ от 17 февраля 2010г. №61 «Об утверждении примерного перечня мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»  Распоряжение Правительства РФ от 1 декабря 1009г. №1830-р «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» |
| Муниципальный заказчик | Администрация муниципального образования «Табарсук» |
| Основные разработчики | Администрация муниципального образования «Табарсук» |
| Цели и задачи | Основные **цели** программы:   * создание экономических и организационных условий для эффективного использования энергоресурсов на территориимуниципального образования «Табарсук»; * сокращение расходов бюджета на оплату коммунальных услуг муниципальных бюджетных учреждений;   Для достижения этих целей необходимо решить следующие основные **задачи:**   * осуществить оценку фактического потенциала повышения энергоэффективности и энергосбережения по объектам энергопотребления, расположенным на территории муниципального образования «Табарсук»; * выполнить технические и организационные мероприятия по снижению использования энергоресурсов; * организовать систему учета потребления энергетических ресурсов на территории муниципального образования «Табарсук» * организовать систему мониторинга и информационного сопровождения реализации мероприятий программы; * стимулирование реализации политики энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории муниципального образования |
| Срок реализации | 2021-2025 годы |
| Ответственные исполнители | Администрация МО «Табарсук» |
| Ожидаемые конечные результаты реализации | - снижения объемов потребления энергетических  ресурсов;  - снижение нагрузки по оплате энергоносителей на  местный бюджет;  - снижение удельных показателей энергопотребления. |
| Объемы и источники финансирования | Всего на реализацию мероприятий программы предусматривается – 45,0 тыс. руб. |
| Контроль за исполнением | Контроль за реализацией программы осуществляет администрация муниципального образования «Табарсук» |

Общая характеристика муниципального образования «Табарсук»

Административный центр с. Табарсук, расположен в 12 км. от районного центра п. Кутулик и в 180 км. От областного центра г. Иркутск. В состав территории муниципального образования входят: с. Табарсук, д.Дута, д Кирюшина, д. Большая Ерма.

Климат резко-континентальный, с длинной, морозной зимой (с ноября по апрель) и коротким жарким летом. В январе температура достигает до - 40°. Амплитуда колебания ее составляет в среднем 70.

Годовое количество осадков невелико и колеблется в разные годы в пределах 300-500 мм. в год.

Территория МО «Табарсук» расположена в северо-восточной части Аларского района Иркутской области. Леса занимают 4124 га или 28% территории.

Преобладают хвойные породы (лиственница, сосна, ель), меньше – береза, осина. Лес – главное богатство: это основной вид топлива, строительного материала, это кладовая естественных продуктов, ягод, грибов.

Составляющим природным ресурсом района является – уголь (осадочного происхождения). Территория МО находится в районе Иркутско-Черемховской угольной провинции.

Этнический состав населения муниципального образования смешанный: русские, поляки, белорусы, украинцы, татары, буряты, армяне и т.д.

Муниципальное образование «Табарсук» на севере граничит с Нукутским районом, на востоке с МО «Бахтай» и «Ангарский», на юге с МО «Нельхай», «Егоровск» и «Могоенок», на северо- западе с МО «Маниловск».

Муниципальное образование «Табарсук» образовано 01.01.2006 года в рамках Табарсукой сельской администрации. Площадь муниципального образования -141,4 кв.км. Численность населения – 871 человек.

Показатели демографического развития поселения являются ключевым инструментом оценки развития сельского поселения, как среды жизнедеятельности человека.

В настоящее время в муниципальном образовании «Табарсук» теплоснабжение осуществляется децентрализованным способом. Децентрализованное теплоснабжение представлено в неблагоустроенных жилых домах - отопление в них печное, а также электрическое.

Остальные учреждения муниципального образования отапливаются электрическими приборами.

Здание средней школы и Сельского клуба отапливается термороботом, который использует бурый квменный уголь.

Имеет место устойчивая тенденция на повышение стоимости энергетических ресурсов. В ситуации, когда энергоресурсы становятся рыночным фактором и формируют значительную часть затрат муниципального бюджета, возникает необходимость в энергосбережении и повышении энергетической эффективности. В условиях роста энергоресурсов.

В помещении администрации муниципального образования "Табарсук" водоснабжение и водоотведение отсутствует. Отопление в помещении электрическое. В течении последних лет лампы освещения постепенно заменяются на энергосберегающие. На территории муниципального образования "Табарсук" установлено уличное освещение.

ПРИОРИТЕТЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, ОПИСАНИЕ ОЖИДАЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ СРОКОВ И ЭТАПОВ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 №261–ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Целью муниципальной программы является обеспечение рационального использования энергетических ресурсов за счет реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

Целевые показатели реализации муниципальной программы:

1. Создание экономических и организационных условий для эффективного использования энергоресурсов на территории муниципального образования "Табарсук";

2. Сокращение расходов бюджета на оплату коммунальных услуг муниципальных бюджетных учреждений.

Реализация программы позволит:

- осуществить переход на энергоэффективный путь развития;

- оптимизировать топливно-энергетический баланс; - уменьшить бюджетные затраты на приобретение ТЭР.

Муниципальная программа рассчитана на 2021-2023 и на перспективу до 2025 года. Реализация программы предусмотрена в 2 этапа : первый этап - 2021-2023 годы; второй этап - 2024-2025 год. Не позднее конца 2023 года параметры реализации Программы для второго этапа должны быть уточнены. Сведения о целевых показателях реализации муниципальной программы представлены в приложении №1 к муниципальной программе.

Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы

Комплекс основных мероприятий муниципальной программы - это система скоординированных по срокам и объему финансирования мероприятий, обеспечивающих достижения намеченных результатов. Муниципальная программа направлена на реализацию следующих функций:

-правоустанавливающая - нормативное правовое регулирование в соответствующих сферах;

-правоприменительная - непосредственное администрирование и управление, в том числе разработка проектов местного бюджета.

Перечень основных мероприятий программы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Наименование расходов по мероприятию |
| 1. | Замена на энергосберегающие лампы в администрации и учреждениях МБУК "ИКЦ" МО "Табарсук" | Бюджет МО "Табарсук" |
| 2. | Замена на энергосберегаюшие лампы в фонарях уличного освещения с. Табарсук | Бюджет МО "Табарсук" |
| 3. | Установление лимитов потребления потребляемых энергетических ресурсов | Не требует затрат |

План реализации муниципальной программы представлен в приложении № 2 к муниципальной программе.

Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Реализация мероприятий муниципальной программы будет осуществляться за счет средств местного бюджета. Основание планируемых объемов ресурсов на реализацию муниципальной программы заключается в создании условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами и включает в себя общий объем бюджетных ассигнований местного бюджета на период реализации муниципальной программы в соответствии с утвержденной бюджетной росписью в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств согласно решению о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период. Общий объем финансирования муниципальной программы за счет средств местного бюджета за весь период ее реализации составляет 45,0 тыс. рублей, в том числе: В 2021 году – 0,5 тыс. рублей; В 2022 году – 44,0 тыс. рублей; В 2023 году – 0,5 тыс. рублей Объем финансирования носит прогнозный характер и подлежит ежегодному уточнению в рамках подготовки проекта решения о бюджете муниципального образования "Табарсук" на очередной год и плановый период.

Приложение 1

к муниципальной программе

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование показателя** | Начальное значение показателя | Значение показателя по годам | | |
| 2021 | 2022 | 2023 |
| 1 | доля объемов электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования "Табарсук" | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 2 | объем внебюджетных средств, используемых для финансирования мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в общем объеме финансирования программы | Тыс.рублей | 0 | 0 | 0 |
| 3 | экономия электрической энергии | Тыс. кВт/ч  Тыс.рублей | 0,1  0,2 | 0,1  0,3 | 0,1  0,5 |

Приложение 2

м муниципальной программе

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ

муниципальной программы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования «Табарсук» на 2021-2023 годы и на перспективу до 2025 года»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Объем финансирования, тыс. руб. | | | | Источник финансирования | Срок выполнения | Исполнители |
| Всего | в т.ч. по годам | | |
| 2021 | 2022 | 2023 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Замена на энергосберегающие лампы в администрации и учреждениях МБУК "ИКЦ" МО "Табарсук" |  | 0.5 | 0.0 | 0.5 | Местный бюджет |  | Администрация МО "Табарсук" |
| 2 | Замена на энергосберегающие лампы в фонарях уличного освещения с. Табарсук |  |  | 44.0 |  | Местный бюджет |  | Администрация МО "Табарсук" |
| 3 | Установление лимитов потребления потребляемых энергетических ресурсов |  |  |  |  | - |  | Администрация МО "Табарсук" |
|  | **ВСЕГО** | 45,0 | 0,5 | 44,0 | 0,5 |  |  |  |

Приложение 3

м муниципальной программе

ОТЧЕТ

О ДОСТИЖЕНИИ ЗНАЧЕНИЙ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ

на 1 января 20\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателей программы | Единица измерения | Значение целевых показателей программы | | |
| план | факт | отклонения |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение 4

м муниципальной программе

ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ

на 1 января 20\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия программы | Финансовое обеспечение реализации мероприятия | | | | Экономия топливно-энергетических ресурсов | | | | | | |
| Источник | Объем. тыс.руб. | | | В натуральном выражении | | | | В стоимостном выражении | | |
| план | факт | отклонения | Количество | | | Ед.изм. | план | факт | отклонения |
| план | факт | отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по мероприятию | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по мероприятию | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего по мероприятиям | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| СПРАВОЧНО: Всего с начала года реализации программы | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Глава МО "Табарсук" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник финансового отдела «МО «Табарсук» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специалист администрации «МО «Табарсук» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 4

м муниципальной программе

ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ

на 1 января 20\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия программы | Финансовое обеспечение реализации мероприятия | | | | Экономия топливно-энергетических ресурсов | | | | | | |
| Источник | Объем. тыс.руб. | | | В натуральном выражении | | | | В стоимостном выражении | | |
| план | факт | отклонения | Количество | | | Ед.изм. | план | факт | отклонения |
| план | факт | отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по мероприятию | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по мероприятию | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего по мероприятиям | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| СПРАВОЧНО: Всего с начала года реализации программы | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Глава МО "Табарсук" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник финансового отдела «МО «Табарсук» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специалист администрации «МО «Табарсук» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_