**Печатное средство массовой информации**

***«Табарсукский вестник»***

**30 апреля 2020 года, выпуск № 131**

**В апреле 2020 года Думой муниципального образования «Табарсук» приняты следующие нормативно-правовые акты:**

1. Решение Думы муниципального образования «Табарсук» от 23.04.2020г. № 82/4-дмо «О внесении изменений в Положение о порядке предоставления в аренду и безвозмездное пользование объектов недвижимого и движимого имущества, находящихся в собственности муниципального образования «Табарсук», утвержденное решением Думы муниципального образования «Табарсук» от 21 октября 2019 года № 59/4-дмо».

2. Решение Думы муниципального образования «Табарсук» от 23.04.2020г. № 84/4-дмо «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Табарсук» за 2019 год».

3. Решение Думы муниципального образования «Табарсук» от 23.04.2020г. № 85/4-дмо «Об утверждении Положения о постоянных комиссиях Думы муниципального образования «Табарсук»».

4. Решение Думы муниципального образования «Табарсук» от 23.04.2020г. № 86/4-дмо «Об утверждении Порядка принятия решения о применении к депутату Думы муниципального образования «Табарсук»*,* главе муниципального образования «Табарсук» мер ответственности, указанных в части 73-1 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Решение Думы муниципального образования «Табарсук» от 23.04.2020г. № 87/4-дмо «О внесении изменений в Положение о земельном налоге на территории муниципального образования «Табарсук», утвержденное решением думы муниципального образования «Табарсук» от 14.11.2014г. № 30/3-дмо «Об установлении и введении в действие земельного налога на территории муниципального образования «Табарсук», (в редакции от 12.03.2015г. №42/3-дмо, от 29.10.2015г. №52/3-дмо, от 23.08.2016г. № 68/3-дмо, от 30.10.2017г. № 104/3-дмо, от 23.11.2017г. № 109/3-дмо, от 25.11.2019г. № 61/4-дмо).

**В апреле 2020 года администрацией муниципального образования «Табарсук» нормативно-правовые акты не принимались.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Учредитель печатного средства массовой информации Табарсукский вестник» - Дума МО «Табарсук»**

**Главный редактор-глава муниципального образования «Табарсук» Андреева Т.С.**

**Тираж-30 экземпляров.**

**Распространяется бесплатно.**

**Адрес редакции - с.Табарсук, ул. Юбилейная, д.3**

**Номер подписан в печать 30 апреля 2020 года.**

**23.04.2020г. № 82/4-дмо**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В АРЕНДУ И БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО И ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК», УТВЕРЖДЕННОЕ РЕШЕНИЕМ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» ОТ 21 ОКТЯБРЯ 2019 ГОДА № 59/4-ДМО**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 13.07.2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости", от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции", руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук», Дума муниципального образования «Табарсук»,

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение, решение о порядке предоставления в аренду и безвозмездное пользование объектов недвижимого и движимого имущества, находящихся в собственности муниципального образования «Табарсук», утвержденное решением Думы муниципального образования «Табарсук» от 21 октября 2019 года № 59/4-дмо, следующие изменения:

- в преамбуле Решения слова «от 21.07.1997г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «от 13.07.2015г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

- в пункте 1.1. Положения слова «от 21.07.1997г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «от 13.07.2015г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

- в пункте 1.3. слова (далее - имущество) исключить;

- пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Арендодателем при передаче в аренду имущества с Ссудодателем при передаче имущества в безвозмездное пользование независимо от балансовой принадлежности имущества выступают Администрация, муниципальные предприятия и муниципальные учреждения»;

- пункт 1.6 дополнить вторым абзацем следующего содержания:

«Отдельными видами муниципального имущества унитарные предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения, а также муниципальные автономные и бюджетные учреждения вправе распоряжаться самостоятельно, то есть без согласия собственника имущества.»;

- во втором абзаце пункта 2.1 слова «продажи права на заключение договора аренды» заменить словами «проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды»;

- в первом абзаце пункта 3.11 после слов «30 календарных дней» добавить словами «с момента окончания проведения торгов»;

- во втором абзаце пункта 3.2.1 после слов «заверенные» дополнить словом «Арендатором»;

- в третьем абзаце пункта 3.2.1 слова «копии удостоверения личности (паспорт)» заменить словами «документ, удостоверяющий личность»;

- абзац четвертый пункта 3.2.1 исключить;

- абзац пятый пункта 3.2.1 исключить;

- абзац шестой пункта 3.2.1 исключить;

- пункт 3.2.5 дополнить третьим абзацем следующего содержания:

«- справка из налогового органа об отсутствии задолженности по платежам в бюджет»;

- абзац второй пункта 3.3 изложить в новой редакции:

«- не предоставление заявителем одновременного пакета документов, указанных в п. 3.11 и п.3.2 настоящего положения»;

- пункт 4.1 изложить в новой редакции:

«4.1. Заключение договоров по результатам проведения торгов осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами»;

- в пункте 4.4 слова (приложение 2 к настоящему Положению) заменить словами (Приложение № 2 к примерным договорам аренды);

- во втором абзаце пункта 5.3 слова (Приложение 1) заменить словами «(Приложение №1 к примерным договорам аренды);

- абзацы четвертый – девятый пункта 4.7 изложить в новой редакции:

«По требованию Арендодателя договор аренды может быть досрочно расторгнут судом в случаях, когда Арендатор:

- пользуется имуществом с существенным нарушением условий договора или назначения имущества либо с неоднократными нарушениями;

- существенного ухудшает имущество;

- более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа не вносит арендную плату;

- не производит капитального ремонта имущества в установленные договором аренды сроки, а при отсутствии их в договоре в разумные сроки в тех случаях, когда в соответствии с законом, иными правовыми актами или договором производство капитального ремонта является обязанностью Арендатора»;

- наименование раздела 5 изложить в новой редакции:

«5. Порядок определения размера арендной платы, осуществления расчетов по арендной плате за объекты недвижимого и движимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Табарсук»»;

- в пункте 5.2 слова «не реже одного раза в год» заменить словами «не чаще одного раза в год»;

- в шестом абзаце пункта 6.2 после слов «заверенные» дополнить словом «Арендатором»;

- в седьмом абзаце пункта 6.2 слова «копий удостоверения личности (паспорт)» заменить словами «документ, удостоверяющий личность»;

- пункт 6.3 исключить;

- абзацы четвертый – восьмой пункта 7.6 изложить в новой редакции:

«Ссудодатель вправе потребовать досрочного расторжения договора безвозмездного пользования в случаях, когда Ссудополучатель:

- использует **объекты недвижимого и движимого имущества** не в соответствии с договором или назначением **объектов недвижимого и движимого имущества**;

- не выполняет обязанностей по поддержанию **объектов недвижимого и движимого имущества** в исправном состоянии или ее содержанию;

- существенно ухудшает состояние **объектов недвижимого и движимого имущества**;

- без согласия Ссудодателя передал **объекты недвижимого и движимого имущества третьему лицу»;**

- титул Приложения 1 к Положению изложить в новой редакции:

«Приложение 1 к Положению о порядке предоставления в аренду и безвозмездное пользование объектов недвижимого и движимого имущества, находящихся в собственности муниципального образования «Табарсук»»;

- титул Приложения 2 к Положению изложить в новой редакции:

«Приложение 2 к Положению о порядке предоставления в аренду и безвозмездное пользование объектов недвижимого и движимого имущества, находящихся в собственности муниципального образования «Табарсук»»;

- титул Приложения 2 к Положению применительно к договору о передаче муниципального недвижимого имущества в безвозмездное пользование изложить в новой редакции:

«Приложение 3 к Положению о порядке предоставления в аренду и безвозмездное пользование объектов недвижимого и движимого имущества, находящихся в собственности муниципального образования «Табарсук»»;

- титул Приложения 3 к Положению применительно к договору о передаче муниципального движимого имущества в безвозмездное пользование изложить в новой редакции:

«Приложение 4 к Положению о порядке предоставления в аренду и безвозмездное пользование объектов недвижимого и движимого имущества, находящихся в собственности муниципального образования «Табарсук»»;

- титул Приложения № 1 к примерному договору аренды движимого имущества изложить в новой редакции:

«Приложение № 1 к договору аренды движимого имущества»;

- титул Приложения № 2 к примерному договору аренды движимого имущества изложить в новой редакции:

«Приложение № 2 к договору аренды движимого имущества»;

- титул Приложения № 1 к примерному договору аренды недвижимого объекта муниципальной собственности изложить в новой редакции:

«Приложение № 1 к договору аренды недвижимого объекта муниципальной собственности»;

- в пункте 3.2.13 примерного договора аренды движимого имущества после слов «в течение пяти календарных дней» дополнить словами «с момента окончания срока действия договора, либо с момента его досрочного расторжения»;

- пункт 5.2 примерного договора аренды движимого имущества изложить в новой редакции:

«5.2. Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду имущества, которые были им оговорены при заключении договора аренды или были ранее известны Арендатору либо должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра имущества или проверки его исправности при заключении договора или передаче имущества в аренду»;

- в пункте 5.4 примерного договора аренды движимого имущества после цифры «3.2.13» дополнить словами «настоящего договора»;

- в третьем абзаце пункта 6.2 примерного договора аренды движимого имущества слова «и Министерства» исключить;

- в пункте 6.4 примерного договора аренды движимого имущества после слов «за исключением п.п. 4.1, 4.2, 4.3» дополнить словами «настоящего договора»;

- второй абзац пункта 7.1 примерного договора аренды движимого имущества исключить;

- в таблице Приложения № 1 к примерному договору аренды движимого имущества слова «Арендная плата за нежилое помещение» заменить словами «Арендная плата за объект движимого имущества»;

- в пункте 1.4 примерного договора аренды недвижимого объекта муниципальной собственности слова «Объект является государственной собственностью» заменить словами «Объект является муниципальной собственностью»;

- в пункте 3.3.10 примерного договора аренды недвижимого объекта муниципальной собственности слова «и Министерства» исключить;

- пункт 5.2 примерного договора аренды недвижимого объекта муниципальной собственности изложить в новой редакции:

«5.2. Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду имущества, которые были им оговорены при заключении договора аренды или были ранее известны Арендатору либо должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра имущества или проверки его исправности при заключении договора или передаче имущества в аренду»;

- в пункте 5.4 примерного договора аренды недвижимого объекта муниципальной собственности после цифры «3.3.17» дополнить словами «настоящего договора»;

- в пункте 6.5 примерного договора аренды недвижимого объекта муниципальной собственности после слов «за исключением п.п. 4.1, 4.2, 4.3, 4.4» дополнить словами «настоящего договора»;

- в таблице Приложения №1 к примерному договору аренды недвижимого объекта муниципальной собственности слова «Арендная плата за нежилое помещение» заменить словами «Арендная плата за объект недвижимости»;

- Приложение № 2 к примерному договору аренды недвижимого объекта муниципальной собственности изложить в новой редакции:

«Приложение № 2 к договору аренды

недвижимого объекта муниципальной собственности

**АКТ ПРИЕМА – ПЕРЕДАЧИ**

с. Табарсук «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_года

Мы, нижеподписавшиеся, «Арендодатель» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и «Арендатор» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, на основании договора аренды от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_, произвели прием - передачу Объекта:

1. Местоположение Объекта: г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_, лит. \_.
2. Площадь Объекта: \_\_\_\_\_\_\_ кв.м.
3. Характеристика Объекта:

- описание Объекта (здание (часть здания), этаж (литера), кадастровый номер, площадь, номера позиций по техническому паспорту, принадлежность к памятникам);

- материал стен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- этажность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- износ: \_\_\_\_\_\_%;

- благоустройство: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Объект передается для использования Арендатором в целях: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. Санитарно-техническое состояние Объекта – удовлетворительное,
3. Необходимость капитального ремонта - не требуется.

СДАЛ: ПРИНЯЛ:

 «Арендодатель» «Арендатор»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

- пункт 2.1.2 примерного договора о передаче муниципального недвижимого имущества в безвозмездное пользование изложить в новой редакции:

«2.1.2. Не отвечать за недостатки переданного в безвозмездное пользование имущества, которые были им оговорены при заключении договора, либо были заранее известны Ссудополучателю, либо должны были быть обнаружены Ссудополучателем во время осмотра недвижимого имущества или проверки его исправности при заключении договора или при передачи имущества»;

- пункты 5.2-5.2.3 примерного договора о передаче муниципального недвижимого имущества в безвозмездное пользование изложить в новой редакции:

«5.2. Ссудополучатель вправе требовать досрочного расторжения договора безвозмездного пользования в следующих случаях:

5.2.1. При обнаружении недостатков, делающих нормальное пользование имуществом невозможным или обременительным, о наличии которых он не знал и не мог знать в момент заключения договора.

5.2.2. Если имущество в силу обстоятельств, за которые он не отвечает, окажется в состоянии, непригодным для использования.

5.2.3. При неисполнении Ссудодателем обязанности передать имущество либо его принадлежности о относящиеся к нему документы.»;

- пункт 5.2 примерного договора о передаче муниципального недвижимого имущества в безвозмездное пользование дополнить подпунктом 5.2.4 следующего содержания:

«5.2.4. Если при заключении договора Ссудодатель не предупредил его о правах третьих лиц на передаваемое имущество.»;

- пункты 5.3 - 5.3.4 примерного договора о передаче муниципального недвижимого имущества в безвозмездное пользование изложить в новой редакции:

«5.3. Ссудодатель вправе потребовать досрочного расторжения договора безвозмездного пользования в случаях, когда Ссудополучатель:

5.3.1. Использует имущество не в соответствии с договором или назначением имущества.

5.3.2. Не выполняет обязанностей по поддержанию имущества в исправном состоянии или его содержанию.

5.3.3. Существенно ухудшает состояние имущества.

5.3.4. Без согласия Ссудодателя передал имущество третьему лицу.»;

- пункт 5.3.5 примерного договора о передаче муниципального недвижимого имущества в безвозмездное пользование исключить;

- пункт 2.1.2 примерного договора о передаче муниципального движимого имущества в безвозмездное пользование изложить в новой редакции:

«2.1.2. Не отвечать за недостатки переданного в безвозмездное пользование имущества, которые были им оговорены при заключении договора, либо были заранее известны Ссудополучателю, либо должны были быть обнаружены Ссудополучателем во время осмотра имущества или при проверке его исправности при заключении договора или при передаче имущества.»;

- пункты 5.2 - 5.2.3 примерного договора о передаче муниципального движимого имущества в безвозмездное пользование изложить в новой редакции:

«5.2. Ссудополучатель вправе требовать досрочного расторжения договора безвозмездного пользования в следующих случаях:

5.2.1. При обнаружении недостатков, делающих нормальное пользование имуществом невозможным или обременительным, о наличии которых он не знал и не мог знать в момент заключения договора.

5.2.2. Если имущество в силу обстоятельств, за которые он не отвечает, окажется в состоянии, непригодным для использования.

5.2.3. При неисполнении Ссудополучателем обязанности передать имущество либо его принадлежности и относящиеся к нему документы.»

- пункт 5.2 примерного договора о передаче муниципального движимого имущества в безвозмездное пользование дополнить подпунктом 5.2.4 следующего содержания:

«5.2.4. Если при заключении договора Ссудодатель не предупредил его о правах третьих лиц на передаваемое имущество.»;

- пункты 5.3, 5.3.1 примерного договора о передаче муниципального движимого имущества в безвозмездное пользование изложить в новой редакции:

«5.3. Ссудодатель вправе потребовать досрочного расторжения договора безвозмездного пользования в случаях, когда Ссудополучатель:

5.3.1. Использует имущество не в соответствии с договором или назначением имущества.».

3. Опубликовать данное решение в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С..

Председатель Думы,

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С.Андреева

**23.04.2020г. № 84/4-дмо**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

 **ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» ЗА 2019 ГОД**

В соответствии со ст.264 Бюджетного Кодекса РФ, положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Табарсук», руководствуясь Уставом муниципального образования «Табарсук» Дума муниципального образования «Табарсук»

**РЕШИЛА:**

1.Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Табарсук» (далее местного бюджета) за 2019 год:

 по доходам в сумме 8583,5 тыс. руб., в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 6518,3тыс. руб.

по расходам в сумме 7323,3 тыс. руб., с превышением доходов над расходами (профицит местного бюджета) в сумме 1260,2 тыс.руб., или 61% от объема собственных доходов местного бюджета.

2.Утвердить исполнение бюджета доходов МО «Табарсук» за 2019 год по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению 1.

3. Утвердить исполнение расходов бюджета МО «Табарсук» за 2019 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно приложения 2.

4.Утвердить исполнение расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета МО «Табарсук» за 2019 год согласно приложения 3.

5. Опубликовать данное решение в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С.

Председатель Думы,

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С.Андреева

|  |
| --- |
| Приложение 1 к решению Думы МО "Табарсук"от "23" апреля 2020г.№ 84/4-дмо"Об утверждении отчета об исполнениибюджета МО "Табарсук" за 2019 год  |
| **Исполнение доходов бюджета МО"Табарсук" по кодам классификации доходов за 2019г.** |  |
|  |  |  | (тыс.руб.) |   |
| Наименование | Код бюджетной классификации Российской Федерации | План на 2019г | Факт за 2019г | % выполнения |
| главного администратора доходов | доходов местного бюджета |
| **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **000** | **1 00 00000 00 0000 000** | **2066,9** | **2065,2** | **99,9** |
| **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ,ДОХОДЫ** | **182** | **1 01 00000 00 0000 000** | **688,0** | **677,3** | **98,4** |
| **Налог на доходы физических лиц** | **182**  | **1 01 02000 01 0000 110** | **688,0** | **677,3** | **98,4** |
| **Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со ст.227, 227.1 и 228 Налогового кодекса РФ** | **182** | **1 01 02010 01 1000 110** | **688,0** | **677,3** | **98,4** |
| **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **000** | **1 03 00000 00 0000 000** | **734,2** | **731,6** | **99,6** |
| **Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты.** | **182** | **1 03 02230 01 0000 110** | **336,3** | **333,0** | **99,0** |
| **Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов**  | **182** | **1 03 02240 01 0000 110** | **2,3** | **2,5** | **108,7** |
| **Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории РФ, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты** | **182** | **1 03 02250 01 0000 110** | **443,4** | **444,9** | **100,3** |
| **Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты.**  | **182** | **1 03 02260 01 0000 110** | **-47,8** | **-48,8** | **102,1** |
| **НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД** | **000** | **1 05 00000 00 0000 000** | **27,0** | **26,5** | **98,1** |
| **Единый сельскохозяйственный налог** | **182** | **1 05 03010 01 1000 110** | **27,0** | **26,5** | **98,1** |
| **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | **000** | **1 06 00000 00 0000 000** | **616,0** | **628,1** | **102,0** |
| **Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах сельских поселений** | **182** | **1 06 01030 10 1000 110** | **6,0** | **5,4** | **90,0** |
| **Земельный налог** | **182** | **1 06 06000 00 0000 110** | **610,0** | **622,7** | **102,1** |
| **Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений.** | **182** | **1 06 06033 10 1000 110** | **180,0** | **173,6** | **96,4** |
| **Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений.** | **182** | **1 06 06043 10 1000 110** | **430,0** | **449,1** | **104,4** |
| **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **000** | **1 11 00000 00 0000 000** | **0,0** | **0,0** | **#ДЕЛ/0!** |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)  | **120** | **1 11 05025 10 0000 120** |  |  | **#ДЕЛ/0!** |
| **ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА** | **000** | **1 13 00000 00 0000 000** | **0,0** | **0,0** | **#ДЕЛ/0!** |
| **Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений .** | **031** | **1 13 01995 10 0000 130** | **0,0** | **0,0** | **#ДЕЛ/0!** |
| **ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА** | **000** | **1 16 00000 00 0000 000** | **1,7** | **1,7** | **100,0** |
| **Денежные взыскания (штрафы), установленные зконами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений** | **031** | **1 17 05050 10 0000 180** | **1,7** | **1,7** | **100,0** |
| **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **000**  | **2 02 00000 00 0000 000** | **6519,0** | **6518,3** | **100,0** |
| **Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **000** | **2 02 15000 00 0000 151** | **6148,9** | **6148,9** | **100,0** |
| **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности** | **000** | **2 02 15001 00 0000 151** | **6148,9** | **6148,9** | **100,0** |
| **Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности** | **031** | **2 02 15001 10 0000 151** | **6148,9** | **6148,9** | **100,0** |
| **Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **000** | **2 02 20000 00 0000 151** | **254,3** | **254,3** | **100,0** |
| **Прочие субсидии**  | **000** | **2 02 29999 00 0000 151** | **254,3** | **254,3** | **100,0** |
| **Прочие субсидии бюджетам сельских поселений.** | **031** | **2 02 29999 10 0000 151** | **254,3** | **254,3** | **100,0** |
| **Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **000** | **2 02 03000 00 0000 151** | **115,8** | **115,1** | **99,4** |
| **Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **000** | **2 02 35118 00 0000 151** | **115,1** | **115,1** | **100,0** |
| **Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **031** | **2 02 35118 10 0000 151** | **115,1** | **115,1** | **100,0** |
| **Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации** | **000** | **2 02 30024 00 0000 151** | **0,7** | **0,0** | **0,0** |
| **Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации** | **031** | **2 02 30024 10 0000 151** | **0,7** | **0,0** | **0,0** |
| **ВСЕГО ДОХОДОВ** |  |  | **8585,9** | **8583,5** | **100,0** |

|  |
| --- |
| Приложение 2 от "23"апреля 2020г.№ 84/4-дмо"Об утверждении отчета об исполнениибюджета МО "Табарсук" за 2019 год |
| **Исполнение расходов бюджета муниципального образования "Табарсук" за 2019 год****по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации** |
| (тыс.рублей) |
| Наименование | коды ведомственной классификации | План 2019 года | Факт 2019 года | % выполнения |
| раздел | подраздел |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  | **3 843,10**  | **3 832,40** | **99,7** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления | 01 | 02 | 711,90 | 711,90 | 100,0 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | 03 | - | - | - |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 01 | 04 | 2 598,50 | 2 598,50 | 100,0 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 | 522,00 | 522,00 | 100,0 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 01 | 07 |   |   | #ДЕЛ/0! |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 10,00 | - | - |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 0,70 | - | 0,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  | **115,10** | **115,10** | **100,0** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | 115,10 | 115,10 | 100,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** |  | **-** | **-** | **-** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |   |   | - |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |   | **734,10** | **217,40** | **29,6** |
| Общеэкономические вопросы | 04 | 01 | - | - | - |
| Содержание и управление дорожным хозяйством(фондом) | 04 | 09 | 734,10 | 217,40 | 29,6 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | - | - | #ДЕЛ/0! |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  | **709,00** | **709,00** | **100,0** |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 | - | - |  - |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 254,70 | 254,70 | 100,0 |
| Благоустройство | 05 | 03 | 454,30 | 454,30 | 100,0 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  | **2 293,60** | **2 293,60** | **100,0** |
| Культура | 08 | 01 | 2 293,60 | 2 293,60 | 100,0 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** |  | **138,30** | **138,30** | **100,0** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 138,30 | 138,30 | 100,0 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** |  | **-** | **-** | **#ДЕЛ/0!** |
| Физическая культура и спорт | 11 | 01 |   |   | #ДЕЛ/0! |
| **Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера** | **14** |  | **17,50** | **17,50** | **100,0** |
| Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера | 14 | 03 | 17,50 | 17,50 | 100,0 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  **7 850,70** | **7 323,30** | **93,3** |

|  |
| --- |
| Приложение 3к решению Думы МО Табарсук"к решению Думы МО "Табарсук" "Об утверждении отчетаоб исполнении бюджета за 2019 год"от 23.04.2020г №84/4-дмо |
|  **ИСПОЛНЕНИЕ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МО "ТАБАРСУК" ПО ВЕДОМСТВЕННОЙ СТРУКТУРЕ РАСХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ЗА 2019год**  |
|  |  |  |  | (тыс.рублей) |
| Наименование | КВСР | РзПР | КЦСР | КВР | План 2019г. | Факт 2019г. | % выполнения |
| **ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ МО "Табарсук"** | **031** |  |  |  | **539,5** | **539,5** | **100,0** |
| **Общегосударственные вопросы** | **031** | **0100** |  |  | **522,0** | **522,0** | **100,0** |
| ***Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора*** | ***031*** | ***0106*** |  |  | ***522,0*** | ***522,0*** | **100,0** |
| Обеспечение деятельности исполнительного органа власти муниципального образования | 031 | 0106 | 49 2 00 00000 |   | 522,0 | 522,0 | 100,0 |
| Финансовый отдел администрации | 031 | 0106 | 49 2 25 00000 |   | 522,0 | 522,0 | 100,0 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органа местного самоуправления | 031 | 0106 | 49 2 25 60110 |   | 522,0 | 522,0 | 100,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 031 | 0106 | 49 2 25 60110 | 100 | 522,0 | 522,0 | 100,0 |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 031 | 0106 | 49 2 25 60120 |   | 0,0 | 0,0 | #ДЕЛ/0! |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 031 | 0106 | 49 2 25 60120 | 200 | 0,0 | 0,0 | #ДЕЛ/0! |
| Иные бюджетные ассигнования | 031 | 0106 | 49 2 25 60120 | 800 | 0,0 | 0,0 | #ДЕЛ/0! |
| **Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований общего характера** | **031** | **1400** |  |  | **17,5** | **17,5** | **100,0** |
| Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований общего характера | 031 | 1403 |   |   | 17,5 | 17,5 | 100,0 |
| Межбюджетные трансферты муниципального образования | 031 | 1403 | 68 1 29 00000 |   | 17,5 | 17,5 | 100,0 |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 031 | 1403 | 68 1 29 60120 |   | 17,5 | 17,5 | 100,0 |
| Межбюджетные трансферты | 031 | 1403 | 68 1 29 60120 | 500 | 17,5 | 17,5 | 100,0 |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ МО "Табарсук"** | **170** |  |  |  | **3 321,1** | **3 310,4** | **99,7** |
| **Общегосударственные вопросы** | **170** | **0100** |  |  | **3 321,1** | **3 310,4** | **99,7** |
| ***Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления*** | ***170*** | ***0102*** |  |  | ***711,9*** | ***711,9*** | **100,0** |
| Обеспечение деятельности исполнительного органа власти муниципального образования | 170 | 0102 | 49 2 00 00000 |   | 711,9 | 711,9 | 100,0 |
| Глава муниципального образования | 170 | 0102 | 49 2 23 00000  |   | 711,9 | 711,9 | 100,0 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органа местного самоуправления | 170 | 0102 | 49 2 23 60110 |   | 711,9 | 711,9 | 100,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 170 | 0102 | 49 2 23 60110  | 100 | 711,9 | 711,9 | 100,0 |
| ***Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований*** | ***170*** | ***0103*** |  |  | ***0,0*** | ***0,0*** | **#ДЕЛ/0!** |
| Обеспечение деятельности законодательного органа муниципального образования | 170 | 0103 | 49 1 00 00000 |  | 0,0 | 0,0 | #ДЕЛ/0! |
| Обеспечение деятельности Думы муниципального образования | 170 | 0103 | 49 1 22 00000 |   | 0,0 | 0,0 | #ДЕЛ/0! |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 170 | 0103 | 49 1 22 60120 |   | 0,0 | 0,0 | #ДЕЛ/0! |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 170 | 0103 | 49 1 22 60120 | 200 | 0,0 | 0,0 | #ДЕЛ/0! |
| ***Функционирование Правительства РФ,высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций*** | ***170*** | ***0104*** |  |  | **2 598,5** | **2 598,5** | **100,0** |
| Обеспечение деятельности исполнительного органа власти муниципального образования | 170 | 0104 | 49 2 00 00000 |   | 2 598,5 | 2 598,5 | 100,0 |
| Аппарат администрации | 170 | 0104 | 49 2 24 00000 |   | 2 598,5 | 2 598,5 | 100,0 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органа местного самоуправления | 170 | 0104 | 49 2 24 60110 |   | 1 801,8 | 1 801,8 | 100,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 170 | 0104 | 49 2 24 60110 | 100 | 1 801,8 | 1 801,8 | 100,0 |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 170 | 0104 | 49 2 24 60120 |   | 796,7 | 796,7 | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 170 | 0104 | 49 2 24 60120 | 200 | 734,5 | 734,5 | 100,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 170 | 0104 | 49 2 24 60120 | 800 | 62,2 | 62,2 | 100,0 |
| ***Обеспечение проведения выборов и референдумов*** | ***170*** | ***0107*** |  |  | ***0,0*** | ***0,0*** | **#ДЕЛ/0!** |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 170 | 0107 | 49 0 00 00000 |   | 0,0 | 0,0 | #ДЕЛ/0! |
| Проведение выборов и референдумов | 170 | 0107 | 49 2 22 00000 |   | 0,0 | 0,0 | #ДЕЛ/0! |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 170 | 0107 | 49 2 22 60120 |   | 0,0 | 0,0 | #ДЕЛ/0! |
| Иные бюджетные ассигнования | 170 | 0107 | 49 2 22 60120 | 800 |   |   | #ДЕЛ/0! |
| ***Резервные фонды*** | ***170*** | ***0111*** |  |  | ***10,0*** | ***0,0*** | **0,0** |
| Резервные фонды | 170 | 0111 | 45 0 00 00000 |   | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 170 | 0111 | 45 0 25 00000 |   | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 170 | 0111 | 45 0 25 60120 |   | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 170 | 0111 | 45 0 25 60120 | 800 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| ***Другие общегосударственные вопросы*** | ***170*** | ***0113*** |  |  | ***0,7*** | ***0,0*** | **0,0** |
| Осуществление полномочий органом местного самоуправления | 170 | 0113 | 43 3 00 00000 |   | 0,7 | 0,0 | 0,0 |
| Осуществление областных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности. | 170 | 0113 | 43 3 00 73150 |   | 0,7 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 170 | 0113 | 43 3 00 73150 |   | 0,7 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 170 | 0113 | 43 3 00 73150 | 200 | 0,7 | 0,0 | 0,0 |
| **Национальная оборона** | **170** | **0200** |  |  | **115,1** | **115,1** | **100,0** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 170 | 0203 |   |   | 115,1 | 115,1 | 100,0 |
| Осуществление полномочий органом местного самоуправления | 170 | 0203 | 43 3 00 00000 |   | 115,1 | 115,1 | 100,0 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях,где отсутствуют военные комиссариаты | 170 | 0203 | 43 3 00 51180 |   | 115,1 | 115,1 | 100,0 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органа местного самоуправления | 170 | 0203 | 43 3 00 51180 |   | 105,7 | 105,7 | 100,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 170 | 0203 | 43 3 00 51180 | 100 | 105,7 | 105,7 | 100,0 |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 170 | 0203 | 43 3 00 51180 |   | 9,4 | 9,4 | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 170 | 0203 | 43 3 00 51180 | 200 | 9,4 | 9,4 | 100,0 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **170** | **0300** |  |  | **0,0** | **0,0** | **#ДЕЛ/0!** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техгогенного характера, гражданская оборона | 170 | 0309 |   |   | 0,0 | 0,0 | #ДЕЛ/0! |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 170 | 0309 | 46 8 00 00000 |   | 0,0 | 0,0 | #ДЕЛ/0! |
| Предупреждение и ликвидация последствий ЧС и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 170 | 0309 | 46 8 26 00000 |   | 0,0 | 0,0 | #ДЕЛ/0! |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 170 | 0309 | 46 8 26 60120 |   | 0,0 | 0,0 | #ДЕЛ/0! |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 170 | 0309 | 46 8 26 60120 | 200 |   |   | #ДЕЛ/0! |
| **Национальная экономика** | **170** | **0400** |  |  | **734,1** | **217,4** | **29,6** |
| ***Дорожное хозяйство (дорожные фонды)*** | ***170*** | ***0409*** |  |  | ***734,1*** | ***217,4*** | **29,6** |
| Дорожное хозяйство (дорожный фонд) | 170 | 0409 | 47 5 00 00000 |   | 734,1 | 217,4 | 29,6 |
| Содержание и управление дорожным хозяйством ( фондом) | 170 | 0409 | 47 5 27 00000 |   | 734,1 | 217,4 | 29,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 170 | 0409 | 47 5 27 60120 | 200 | 734,1 | 217,4 | 29,6 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **170** | **0500** |  |  | **709,0** | **709,0** | **100,0** |
| ***Коммунальное хозяйство*** | ***170*** | ***0502*** |  |  | ***254,7*** | ***254,7*** | **100,0** |
| Поддержка коммунального хозяйства | 170 | 0502 | 48 1 00 00000 |   | 254,7 | 254,7 | 100,0 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 170 | 0502 | 48 1 28 00000 |   | 254,7 | 254,7 | 100,0 |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 170 | 0502 | 48 1 28 60120 |   | 254,7 | 254,7 | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 170 | 0502 | 48 1 28 60120 | 200 | 254,7 | 254,7 | 100,0 |
| ***Благоустройство*** | ***170*** | ***0503*** |  |  | ***454,3*** | ***454,3*** | **100,0** |
| Мероприятия в области благоустройства | 170 | 0503 | 69 0 00 00000 |   | 454,3 | 454,3 | 100,0 |
| Уличное освещение | 170 | 0503 | 69 0 43 00000 |   | 83,0 | 83,0 | 100,0 |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 170 | 0503 | 69 0 43 60120 |   | 83,0 | 83,0 | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 170 | 0503 | 69 0 43 60120 | 200 | 83,0 | 83,0 | 100,0 |
| Организация и содержание мест захоронения | 170 | 0503 | 69 0 40 00000 |   | 0,0 | 0,0 | #ДЕЛ/0! |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 170 | 0503 | 69 0 40 60120 |   | 0,0 | 0,0 | #ДЕЛ/0! |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 170 | 0503 | 69 0 40 60120 | 200 | 0,0 | 0,0 | #ДЕЛ/0! |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 170 | 0503 | 69 0 40 00000 |   | 0,0 | 0,0 | #ДЕЛ/0! |
| Реализация перечня проектов народных инициатив  | 170 | 0503 | 69 0 40 S2370 |   | 0,0 | 0,0 | #ДЕЛ/0! |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 170 | 0503 | 69 0 40 S2370 | 200 |   |   | #ДЕЛ/0! |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 170 | 0503 | 69 0 40 00000 |   | 0,0 | 0,0 | #ДЕЛ/0! |
| Реализация перечня проектов народных инициатив (софинансирование МО) | 170 | 0503 | 69 0 40 S2370 |   | 0,0 | 0,0 | #ДЕЛ/0! |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 170 | 0503 | 69 0 40 S2370 | 200 |   |   | #ДЕЛ/0! |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений | 170 | 0503 | 69 0 41 00000 |   | 371,3 | 371,3 | 100,0 |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 170 | 0503 | 69 0 41 60120 |   | 371,3 | 371,3 | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 170 | 0503 | 69 0 41 60120 | 200 | 371,3 | 371,3 | 100,0 |
| **Культура. кинематография** | **170** | **0801** |  |  | **2 293,6** | **2 293,6** | **100,0** |
| Культура | 170 | 0801 |   |   | 2 293,6 | 2 293,6 | 100,0 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственного учреждения в области культуры. | 170 | 0801 | 44 0 00 00000 |   | 1 782,6 | 1 782,6 | 100,0 |
| Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии | 170 | 0801 | 44 0 99 00000 |   | 1 782,6 | 1 782,6 | 100,0 |
| Cубсидии подведомственным бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания | 170 | 0801 | 44 0 99 60210 |   | 1 782,6 | 1 782,6 | 100,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 170 | 0801 | 44 0 99 60210 | 600 | 1 782,6 | 1 782,6 | 100,0 |
| Библиотеки | 170 | 0801 | 44 2 00 00000 |   | 511,0 | 511,0 | 100,0 |
| Обеспечение деятельности подведоственного учреждения | 170 | 0801 | 44 2 99 00000 |   | 511,0 | 511,0 | 100,0 |
| Cубсидии подведомственным бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания | 170 | 0801 | 44 2 99 60210 |   | 511,0 | 511,0 | 100,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 170 | 0801 | 44 2 99 60210 | 600 | 511,0 | 511,0 | 100,0 |
| **Социальная политика** | **170** | **1000** |   |   | **138,3** | **138,3** | **100,0** |
| Пенсионное обеспечение | 170 | 1001 |   |   | 138,3 | 138,3 | 100,0 |
| Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение | 170 | 1001 | 49 3 00 00000 |   | 138,3 | 138,3 | 100,0 |
| Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих | 170 | 1001 | 49 3 21 00000 |   | 138,3 | 138,3 | 100,0 |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 170 | 1001 | 49 3 21 60120 |   | 138,3 | 138,3 | 100,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 170 | 1001 | 49 3 21 60120 | 300 | 138,3 | 138,3 | 100,0 |
| **Физическая культура и спорт** | **170** | **1100** |  |  | **0,0** | **0,0** | **#ДЕЛ/0!** |
| Физическая культура  | 170 | 1101 |   |   | 0,0 | 0,0 | #ДЕЛ/0! |
| Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия | 170 | 1101 | 50 2 00 00000 |   | 0,0 | 0,0 | #ДЕЛ/0! |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта | 170 | 1101 | 50 2 97 00000 |   | 0,0 | 0,0 | #ДЕЛ/0! |
| Расходы на обеспечение функций органа местного самоуправления | 170 | 1101 | 50 2 97 60120 |   | 0,0 | 0,0 | #ДЕЛ/0! |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 170 | 1101 | 50 2 97 60120 | 200 |   |   | #ДЕЛ/0! |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |   |   |   |   | **7 850,7** | **7 323,3** | **93,3** |

**23.04.2020г. № 85/4-дмо**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЯХ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК»**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года
№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом муниципального образования «Табарсук», Регламентом Думы муниципального образования «Табарсук», в соответствии с Уставом муниципального образования «Табарсук», Дума муниципального образования «Табарсук»

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о постоянных комиссиях Думы муниципального образования «Табарсук».

2. Опубликовать данное решение в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С..

Председатель Думы,

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С.Андреева

Утверждено

Решением Думы муниципального

 образования «Табарсук»

от 23.04.2020г. № 85/4-дмо

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЯХ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК»**

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

1.1. Постоянные комиссии Думы муниципального образования «Табарсук»(далее – постоянные комиссии) образуются в соответствии с Уставом муниципального образования «Табарсук»и являются постоянно действующими рабочими (совещательными) органами при Думе муниципального образования «Табарсук»*,* сформированнымина срок полномочий Думы муниципального образования «Табарсук».

1.2. Постоянные комиссии образуются для предварительного рассмотрения вопросов, отнесенных к ведению Думы муниципального образования «Табарсук»*.*

1.3. Постоянные комиссии осуществляют свою деятельность на принципах коллегиальности, свободы обсуждения, гласности.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ

2.1. Постоянные комиссии формируются из числа депутатов Думы муниципального образования «Табарсук»*.*

2.2. Постоянные комиссии состоят из председателя постоянной комиссии и членов постоянной комиссии.

Персональный состав постоянных комиссий определяется на основе свободного волеизъявления депутатов Думы муниципального образования «Табарсук». При этом численный состав постоянной комиссии должен быть не менее 3 членов постоянной комиссии.

2.3. Депутат Думы муниципального образования «Табарсук» может быть членом не более двух постоянных комиссий и не может занимать должность председателя постоянной комиссии более чем в одной из них.

2.4. Председатель Думы муниципального образования «Табарсук»не может быть избран в состав постоянной комиссии.

2.5. Депутат Думы муниципального образования «Табарсук», входящий в состав постоянной комиссии, по своему желанию может выйти из состава постоянной комиссии, перейти в другую постоянную комиссию.

Депутат Думы муниципального образования «Табарсук»может быть исключен из состава постоянной комиссии по инициативе соответствующей постоянной комиссии.

Соответствующее решение принимает Дума муниципального образования «Табарсук»путем внесения изменений в состав постоянных комиссий.

2.6. В течение срока полномочий Дума муниципального образования «Табарсук» вправе расформировывать постоянные комиссии и образовывать новые постоянные комиссии, изменять их состав и наименование.

Постоянные комиссии формируются, изменяются и ликвидируются по предложению депутатов Думы муниципального образования «Табарсук»*.*

2.7. В случае досрочного прекращения полномочий депутата Думы муниципального образования «Табарсук»депутат считается выбывшим из состава постоянной комиссии.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ

3.1. Основной формой работы постоянных комиссий являются заседания, которые созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание постоянной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины утвержденного состава постоянной комиссии.

3.2. Заседания постоянных комиссий являются открытыми. На заседаниях постоянных комиссий Думы муниципального образования «Табарсук»имеют право присутствовать должностные лица администрации муниципального образования «Табарсук»депутаты, не входящие в состав постоянной комиссии, приглашенные и заинтересованные лица по вопросу рассматриваемому на заседании постоянной комиссии.

3.3. Заседания постоянной комиссии ведет председатель комиссии, а в его отсутствии член комиссии, избранный председательствующим на заседании.

3.4. Решения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях постоянных комиссий, принимаются простым большинством от общего числа членов постоянной комиссии, присутствующих на заседании.

3.5. Вопросы, относящиеся к ведению двух или нескольких комиссий, могут подготавливаться и рассматриваться постоянными комиссиями совместно.

.6. Заседания постоянных комиссий оформляются протоколом.

3.7. Протокол заседания постоянной комиссии ведет секретарь постоянной комиссии муниципального образования «Табарсук», избранный из ее состава.

3.8. При равенстве голосов на заседании постоянной комиссии председатель постоянной комиссии имеет решающий голос.

3.9. Протокол заседания постоянной комиссии подписывается председательствующим на заседании.

3.10. Депутаты Думы муниципального образования «Табарсук»вправе знакомиться с протоколами заседаний постоянных комиссий.

4. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ

4.1. Постоянные комиссии утверждаются решением Думы муниципального образования «Табарсук»*:*

1) по бюджету и социально-экономическим вопросам;

2) по вопросам жизнеобеспечения и благоустройству;

3) по законодательству и местному самоуправлению;

4) по мандатам, регламенту и депутатской этики.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПОСТОЯННОЙ КОМИССИИ

5.1. Постоянные комиссии подконтрольны и подотчетны Думе муниципального образования «Табарсук»*.*

5.2. Отчеты о деятельности постоянных комиссий за прошедший год представляются на рассмотрение в Думе муниципального образования «Табарсук»,председателями постоянных комиссий или по их поручению членами постоянных комиссий в первом квартале текущего года.

**23.04.2020г. № 86/4-дмо**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**Об утверждении Порядка ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРИМЕНЕНИИ К ДЕПУТАТУ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «тАБАРСУК», ГЛАВЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «тАБАРСУК» МЕР ОТВЕТСТВЕННОСТИ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 73-1 СТАТЬИ 40 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 6 ОКТЯБРЯ 2003 ГОДА № 131-ФЗ «ОБ ОБЩИХ
ПРИНЦИПАХ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

В соответствии с Законом Иркутской области от
13 февраля 2020 года № 5-ОЗ «О порядке принятия решения о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления отдельных мер ответственности», руководствуясь частью 73-2 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 43.1 Устава муниципального образования «Табарсук», Дума муниципального образования «Табарсук»

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Порядок принятия решения о применении к депутату Думы муниципального образования «Табарсук»*,* главе муниципального образования «Табарсук» мер ответственности, указанных в части 73-1 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (прилагается).

2. Опубликовать данное решение в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С..

Председатель Думы,

Глава муниципального образования «Табарсук»

Т.С.Андреева

Утвержден

Решением Думы муниципального

 образования «Табарсук»

 от 23.04.2020г. № 86/4-дмо

**ПОРЯДОК**

**ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРИМЕНЕНИИ К ДЕПУТАТУ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК», ГЛАВЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» МЕР ОТВЕТСТВЕННОСТИ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 73-1 СТАТЬИ 40 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 6 ОКТЯБРЯ 2003 ГОДА № 131-ФЗ «ОБ ОБЩИХ ПРИНЦИПАХ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

1. Настоящий Порядок в соответствии с Федеральным законом
от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), Законом Иркутской области от
13 февраля 2020 года № 5-ОЗ «О порядке принятия решения о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления отдельных мер ответственности» (далее – Закон Иркутской области № 5-ОЗ), Уставом муниципального образования «Табарсук», устанавливает порядок принятия решения о применении к депутату Думы муниципального образования «Табарсук»(далее – депутат) мер ответственности, указанных в части 73-1 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ, к главе муниципального образования *«Табарсук»*  (далее – глава муниципального образования) меры ответственности, указанной пунктом 1 части 73-1 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ.

2. Меры ответственности, указанные в части 73-1 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ (далее – меры ответственности), применяются к главе муниципального образования, депутату (далее при совместном упоминании – лицо, замещающее муниципальную должность), в порядке, установленном Законом Иркутской области № 5-ОЗ, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Порядком.

3. Решение Думы муниципального образования «Табарсук»(далее – представительный орган) о применении к лицам, замещающим муниципальные должности, мер ответственности принимается в случае поступления в представительный орган заявления Губернатора Иркутской области, предусмотренного абзацем вторым части 4 статьи 7
Закона Иркутской области от 7 ноября 2017 года № 73-ОЗ «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты представленных ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – заявление Губернатора Иркутской области).

4. Должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию документов в представительном органе (далее – уполномоченное должностное лицо), регистрирует заявление Губернатора Иркутской области в день его поступления в представительный орган, в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в представительном органе.

5. Лицо, замещающее муниципальную должность, уведомляется представительным органом о поступлении в представительный орган заявления Губернатора Иркутской области.

Лицо, замещающее муниципальную должность, уведомляется представительным органом путем направления копии заявления Губернатора Иркутской области через организацию почтовой связи. Лицо, замещающее муниципальную должность, может быть уведомлено также путем вручения копии заявления Губернатора Иркутской области лично под подпись.

Лицо, замещающее муниципальную должность, уведомляется представительным органом не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления Губернатора Иркутской области в представительный орган.

Направление (вручение) копии заявления Губернатора Иркутской области лицу, замещающему муниципальную должность, обеспечивается уполномоченным должностным лицом.

6. Уполномоченное должностное лицо не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления Губернатора Иркутской области, передает его на рассмотрение председателю представительного органа, а в случае если заявление Губернатора Иркутской области поступило в отношении главы муниципального образования, – заместителю председателя представительного органа.

7. Председатель представительного органа, а в случае, предусмотренном пунктом 6 настоящего Порядка, – заместитель председателя представительного органа в порядке и в сроки, установленные муниципальным правовым актом, определяющим организацию работы представительного органа, передает заявление Губернатора Иркутской области на предварительное рассмотрение в комиссию по мандатам, регламенту и депутатской этике (далее – уполномоченный орган).

8. Предварительное рассмотрение заявления Губернатора Иркутской области осуществляется уполномоченным органом в течение
10 календарных дней со дня внесения заявления Губернатора Иркутской области в представительный орган в порядке, установленном муниципальным правовым актом, определяющим организацию работы представительного органа.

При предварительном рассмотрении заявления Губернатора Иркутской области уполномоченный орган (его должностные лица) вправе запрашивать у лица, замещающего муниципальную должность, пояснения, проводить с ним беседу.

9. Решение по результатам рассмотрения заявления Губернатора Иркутской области принимается представительным органом в течение
30 календарных дней со дня внесения заявления Губернатора Иркутской области в представительный орган, а если заявление Губернатора Иркутской области внесено в представительный орган в период между заседаниями представительного органа, – не позднее чем через три месяца со дня внесения заявления Губернатора Иркутской области в представительный орган. В указанный срок входит срок предварительного рассмотрения заявления Губернатора Иркутской области.

10. По результатам рассмотрения заявления Губернатора Иркутской области, поступившего в отношении главы муниципального образования, представительный орган принимает одно из следующих решений:

1) решение о применении меры ответственности в виде предупреждения;

2) решение об отсутствии оснований для применения мер ответственности.

11. По результатам рассмотрения заявления Губернатора Иркутской области, поступившего в отношении депутата, представительный орган принимает одно из следующих решений:

1) решение о применении одной из мер ответственности, установленной в части 73-1 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ;

2) решение об отсутствии оснований для применения мер ответственности.

12. При принятии решения в отношении главы муниципального образования учитываются обстоятельства совершенного коррупционного правонарушения, соблюдение главой муниципального образования запретов и ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

13. При принятии решения и избрании меры ответственности для депутата учитываются обстоятельства, указанные в статье 2 Закона Иркутской области № 5-ОЗ, а также соблюдение депутатом запретов и ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

14. При рассмотрении заявления Губернатора Иркутской области и принятии решения представительным органом должны быть обеспечены:

1) получение лицом, замещающим муниципальную должность, уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания представительного органа, а также ознакомление с заявлением Губернатора Иркутской области в срок не позднее 7 рабочих дней до даты соответствующего заседания представительного органа;

2) предоставление лицу, замещающему муниципальную должность, слова для выступления с целью дачи объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для применения к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности.

15. Решение представительного органа о применении меры ответственности или об отсутствии оснований для применения мер ответственности к лицу, замещающему муниципальную должность, считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленного числа депутатов представительного органа. В случае, если лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого решается вопрос о применении меры ответственности, входит в состав представительного органа, такое лицо не участвует в голосовании.

16. Решение представительного органа о применении меры ответственности или об отсутствии оснований для применения мер ответственности к лицу, замещающему муниципальную должность, подписывается председателем представительного органа, а в случае если заявление Губернатора Иркутской области поступило в отношении лица, исполняющего полномочия председателя представительного органа, – заместителем председателя представительного органа.

17. В случае, если лицо, замещающее муниципальную должность, не согласно с решением, принятым представительным органом, оно вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

18. Уполномоченное должностное лицо вручает лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого представительным органом принято решение, копию указанного решения под подпись в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения представительного органа.

Если лицо, замещающее муниципальную должность, отказывается от получения копии указанного решения под подпись, то об этом уполномоченным должностным лицом составляется соответствующий акт.

19. Решение представительного органа подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять календарных дней со дня его принятия. В случае, если лицо, замещающее муниципальную должность, в письменном виде изложило свое особое мнение по вопросу применения к нему мер ответственности, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением представительного органа.

20. Представительный орган уведомляет Губернатора Иркутской области о принятом решении не позднее чем через пять рабочих дней со дня его принятия.

**23.04.2020г. № 87/4-дмо**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАБАРСУК»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О ЗЕМЕЛЬНОМ НАЛОГЕ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК», УТВЕРЖДЕННОЕ РЕШЕНИЕМ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАБАРСУК» ОТ 14.11.2014г. №30/3-дмо (в редакции от 12.03.2015 №42/3-дмо, от 29.10.2015г. №52/3-дмо, от 23.08.2016г. №68/3-дмо, от 30.10.2017г. № 104/3-дмо, от 23.11.2017г. № 109/3-дмо, от 25.11.2019г. № 61/4-дмо)**

Руководствуясь ст.ст.14, 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ

«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.2 ст. 387, ст. 396 Налогового кодекса Российской Федерации, ст. 6 Устава муниципального образования «Табарсук», Дума муниципального образования «Табарсук»

**РЕШИЛА:**

1. В Положение о земельном налоге на территории муниципального образования «Табарсук», утвержденное решением думы муниципального образования «Табарсук» от 14.11.2014г. № 30/3-дмо «Об установлении и введении в действие земельного налога на территории муниципального образования «Табарсук», (в редакции от 12.03.2015г. №42/3-дмо, от 29.10.2015г. №52/3-дмо, от 23.08.2016г. № 68/3-дмо, от 30.10.2017г. № 104/3-дмо, от 23.11.2017г. № 109/3-дмо, от 25.11.2019г. № 61/4-дмо) внести следующие изменения:

- пункт 5.1 части 5 Положения изложить в следующей редакции:

«5.1 Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет по итогам налогового период, уплачивается не позднее 1 марта».

2. Опубликовать данное решение в периодическом печатном средстве массовой информации «Табарсукский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального образования «Аларский район» на страничке муниципального образования «Табарсук» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования «Табарсук» Андрееву Т.С..

Председатель Думы,

Глава муниципального образования «Табарсук»:

Т.С.Андреева